

2020 年度
新乡市卫滨区人民政府办公室
部门决算

二〇二一年九月

目 录

第一部分 新乡市卫滨区人民政府办公室概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2020 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 2020 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、关于收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说

明

八、预算绩效情况说明

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 新乡市卫滨区人民政府办公室概况

一、部门职责

(一) 负责区政府会议的准备工作的准备工作,协助区政府领导同志组织实施会议决定事项。

(二) 协助区政府领导同志组织起草或审核以区政府、区政府办公室名义印发的公文。

(三) 研究区政府各部门和各镇办请示区政府的事项,提出审核意见,报区政府领导同志审批。

(四) 协助区政府领导同志组织处理需由区政府直接处理的重要问题、突发事件。

(五) 督促检查区政府各部门和各镇办对区政府决定事项及区政府领导同志有关指示的贯彻落实情况,并及时向区政府领导同志报告。

(六) 负责区政府目标管理工作。

(七) 负责办理区政府工作范围内的人大、政协的建议和提案工作。

(八) 围绕区政府的中心工作和区政府领导同志的指示,组织专题调查研究,及时反映情况,提出建议。

(九) 负责区政府及办公室公文收发、运转、印制工作;指导全区政府系统的文秘工作。

(十) 负责全区政务信息的采编和分析;指导协调全区政府信息工作。

(十一) 负责区政府信息公开工作,指导监督全区政府信息公开工作。

(十二) 负责区政府机关政务信息化系统的规划、建设、技术与安全保障。

(十三) 负责全区应急预案、体制、机制和应急平台体

系建设的组织、指导工作；负责区政府值班工作，及时报告重要情况，传达和督促落实区政府领导同志指示

（十四）负责推进依法行政、建设法治政府方面的统筹规划、综合协调、督促指导、政策研究、情况交流。调查研究依法行政和政府法制建设中出现的新情况、新问题，提出推进依法行政的具体措施和工作建议，协助区长办理法制工作事项。

（十五）承担统筹规划区政府规范性文件审查工作的责任，承担立法相关工作。拟订区政府年度规范性文件制定工作安排，报区政府批准后并组织实施、督促落实。

（十六）承担审查区政府各部门规范性文件草案的责任。

（十七）负责起草和组织起草有关重要的、综合性的规范性文件草案。负责对与群众利益密切相关的规范性文件草案向社会公开征求意见。

（十八）承担政府规范性文件向市政府和市人大常委会备案的责任。承担镇、办事处和区政府各部门规范性文件备案审查责任，审查其同宪法、法律、法规和规章是否抵触或相互矛盾，根据不同情况提出处理意见。

（十九）负责区政府规范性文件的解释和其他政策性文件涉及法制问题的解释工作。

（二十）负责组织实施涉及政府行为共同规范的综合性法律、法规、规章，并监督落实。研究法律、法规、规章实施以及行政执法中带有普遍性的问题，向区政府提出完善制度和解决问题的意见，建立完善规范行政执法有关制度。

（二十一）负责区政府重大决策合法性审查工作，负责审查区政府对外签订的经济、民事和行政合同。

(二十二) 承担行政执法指导和监督的相关职责。承担协调区政府各部门、各镇办之间在有关法律、法规、规章实施和行政执法中的争议和问题等有关工作。

(二十三) 负责推行行政执法责任制工作, 组织实施依法行政目标管理责任制度和行政执法评议考核制度, 负责行政执法人员法律培训、资格管理、执法证件管理和行政执法案卷评查工作, 受理有关行政执法的举报、投诉, 负责行政执法责任追究工作。

(二十四) 承办申请区政府裁决的行政复议案件, 指导、监督全区的行政复议、行政应诉工作和行政赔偿工作。受区政府委托, 代理区政府参加行政诉讼和经济、民事诉讼; 承办区政府决定受理的行政赔偿案件。

(二十五) 负责区政府规章和规范性文件的清理、编纂和出版, 指导全区规范性文件清理工作。

(二十六) 开展政府法制理论研究、政府法制工作研究和政府法制宣传、培训。

(二十七) 负责推行仲裁法律制度, 指导、协调仲裁机构开展工作。

(二十八) 承担区全面推进依法行政领导小组办公室工作。

(二十九) 负责完善行政调解制度、规范行政调解程序, 指导全区行政调解工作, 建立行政调解与人民调解、司法调解协调配合机制。

(三十) 办理区政府领导同志交办的其他事项。

二、机构设置

根据上述职责, 区政府办公室设 8 个内设机构: 综合一

室、综合二室、文秘室、目标督查室、信息室、行政室、调研室、政策法规室。

纳入新乡市卫滨区政府办公室 2020 年度部门决算编制范围的单位包括：卫滨区政府办公室本级。

第二部分 2020 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：万元

部门：新乡市卫滨区人民政府办公室

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	609.45	一、一般公共服务支出	14	546.66
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	15	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	16	
四、上级补助收入			四、公共安全支出		
五、事业收入	4		五、教育支出	17	
六、经营收入			六、科学技术支出		
七、附属单位上缴收入	5		七、文化体育与传媒支出	18	
八、其他收入	6		八、社会保障和就业支出	19	44.04
	7		九、医疗卫生与计划生育支出	20	18.74
	8			21	
本年收入合计	9	609.45	本年支出合计	22	609.45
使用非财政拨款结余	10		结余分配	23	

年初结转和结余	11	24.04	年末结转和结余	24	24.04
	12			25	
总计	13	633.49	总计	26	633.49

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开 02 表

单位：万元

部门：新乡市卫滨区人民政府办公室

项 目		本年收入 合计	财政拨款收 入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上 缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		609.45	609.45					
201	一般公共服务支出	546.66	546.66					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	506.43	506.43					
2010301	行政运行	382.54	382.54					
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	123.89	123.89					
20137	网信事务	40.23	40.23					
2013799	其他网信事务支出	40.23	40.23					
208	社会保障和就业支出	44.04	44.04					
20805	行政事业单位养老支出	42.41	42.41					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	42.41	42.41					
20808	抚恤	1.63	1.63					
2080801	死亡抚恤	1.63	1.63					
210	卫生健康支出	18.74	18.74					
21011	行政事业单位医疗	18.74	18.74					

2101101	行政单位医疗	18.74	18.74					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开 03 表

部门：新乡市卫滨区人民政府办公室

单位：万元

项 目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		609.45	609.45				
201	一般公共服务支出	546.66	546.66				
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	506.43	506.43				
2010301	行政运行	382.54	382.54				
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	123.89	123.89				
20137	网信事务	40.23	40.23				
2013799	其他网信事务支出	40.23	40.23				
208	社会保障和就业支出	44.04	44.04				
20805	行政事业单位养老支出	42.41	42.41				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	42.41	42.41				

20808	抚恤	1.63	1.63				
2080801	死亡抚恤	1.63	1.63				
210	卫生健康支出	18.74	18.74				
21011	行政事业单位医疗	18.74	18.74				
2101101	行政单位医疗	18.74	18.74				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：新乡市卫滨区人民政府办公室

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性基金预算 财政拨款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	609.45	一、一般公共服务支出	15	546.66	546.66		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	16				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	17				
	4		四、公共安全支出	18				
	5		五、教育支出	19				
	6		六、科学技术支出	20				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	21				
			八、社会保障和就业支出	22	44.04	44.04		
	8		九、卫生健康支出	23	18.74	18.74		
本年收入合计	9	609.45	本年支出合计	24	609.45	609.45		
年初财政拨款结转和结余	10	24.04	年末财政拨款结转和结余	25	24.04	24.04		
一般公共预算财政拨款	11	24.04						

政府性基金预算财政拨款	12			26				
国有资本经营预算财政拨款	13			27				
总计	14	633.49	总计	28	633.49	633.49		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：万元

部门：新乡市卫滨区人民政府办公室

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		609.45	609.45	
201	一般公共服务支出	546.66	546.66	
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	506.43	506.43	
2010301	行政运行	382.54	382.54	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	123.89	123.89	
20137	网信事务	40.23	40.23	
2013799	其他网信事务支出	40.23	40.23	
208	社会保障和就业支出	44.04	44.04	
20805	行政事业单位养老支	42.41	42.41	

	出			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	42.41	42.41	
20808	抚恤	1.63	1.63	
2080801	死亡抚恤	1.63	1.63	
210	卫生健康支出	18.74	18.74	
21011	行政事业单位医疗	18.74	18.74	
2101101	行政单位医疗	18.74	18.74	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：万元

部门：新乡市卫滨区人民政府办公室

经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	434.82	302	商品和服务支出	163.8	310	资本性支出	0.32
30101	基本工资	168.82	30201	办公费	46.68	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	143.85	30202	印刷费	8.22	31002	办公设备购置	0.32
30103	奖金	13.96	30203	咨询费	35.2	31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	11.63	30205	水费		31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险费	42.41	30206	电费		31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	5.58	31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	18.74	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	0.67	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	34.51	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.83	31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费	21.11	31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助	10.52	30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费	8.89	30217	公务招待费		31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	

30304	抚恤金	1.5	30224	被装购置费		31201	资本金注入		
30305	生活补助	0.13	30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资		
30306	救济费		30226	劳务费	17.17	31204	费用补贴		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴		
30308	助学金		30228	工会经费	3.62	31299	其他对企业补助		
30309	奖励金		30229	福利费		313	对社会保障基金补助		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31302	对社会保险基金补助		
30399	对其他个人和家庭的补助支出		30239	其他交通费用	19.38	31303	补充全国社会保障基金		
			30240	税金及附加费用		399	其他支出		
			30299	其他商品和服务支出	5.33	39906	赠与		
			307	债务利息及费用支出		39907	国家赔偿费用支出		
			30701	国内债务付息		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
			30702	国外债务付息		39999	其他支出		
			30703	国内债务发行费用					
			30704	国外债务发行费用					
人员经费合计		445.33	公用经费合计					164.12	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：万元

部门：新乡市卫滨区人民政府办公室

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：万元

部门：新乡市卫滨区人民政府办公室

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		0	0	0	0	0	0

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

第三部分 2020 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2020 年度收、支总计均为 633.49 万元。与上年度相比，收、支总计各减少 66.72 万元，下降 9.53%。主要原因是厉行节约。

二、收入决算情况说明

2020 年度收入合计 609.45 万元，其中：财政拨款收入 609.45 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

三、支出决算情况说明

2020 年度支出合计 609.45 万元，其中：基本支出 609.45 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2020 年度财政拨款收、支总计均为 633.49 万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各减少 66.72 万元，下降 9.53%。主要原因是厉行节约。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况。

2020 年度一般公共预算财政拨款支出 609.45 万元，占支出合计的 100%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 66.72 万元，下降 9.87%。主要原因是厉行节约。

(二) 结构情况。

2020 年度一般公共预算财政拨款支出 609.45 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 546.66 万元，占 89.7%；社会保障和就业（类）支出 40.23 万元，占 6.6%；医疗卫生与计划生育（类）支出 18.74 万元，占 3.7%。外交（类）支出 0 万元，占 0%。

(三) 具体情况。

2020 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 609.45 万元，支出决算为 609.45 万元，完成年初预算的 100%。其中：

1. 一般公共服务（类）政府办公厅及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算为 543.63 万元，支出决算为 546.66 万元，完成年初预算的 100.56%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员变动。

2. 社会保障和就业（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算为 46.5 万元，支出决算为 42.41 万元，完成年初预算的 91.2%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是调整基数。

3. 医疗卫生与计划生育支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 19.45 万元，支出决算为 18.74 万元，完成年初预算的 71%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是调整基数。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020年度一般公共预算财政拨款基本支出609.45万元。其中：人员经费445.33万元，主要包括：基本工资168.82万元、津贴补贴143.85万元、奖金13.96万元、伙食补助费0万元、绩效工资11.63万元、机关事业单位基本养老保险缴费42.41万元、职业年金缴费0万元、职工基本医疗保险缴费18.74万元、其他社会保障缴费0.89万元、其他工资福利支出0万元、离休费0万元、退休费8.89万元、抚恤金1.5万元、生活补助0.13万元、医疗费0万元、奖励金0万元、住房公积金34.51万元、采暖补贴0万元、物业服务补贴0万元、其他对个人和家庭的补助支出0万元。公用经费164.12万元，主要包括：办公费46.68万元、印刷费8.22万元、咨询费35.2万元、手续费0万元、水费0万元、电费0万元、邮电费5.58万元、取暖费0万元、物业管理费0万元、差旅费0.67万元、因公出国（境）费用0万元、维修（护）费0.83万元、租赁费21.11万元、会议费0万元、培训费0万元、公务接待费0万元、专用材料费0万元、劳务费17.17万元、委托业务费0万元、工会经费3.62万元、福利费0万元、公务用车运行维护费0万元、其他交通费用19.38万元、税金及附加费用0万元、其他商品和服务支出5.33万元、办公设备购置0.32万元、专用设备购置0万元、信息网络及软件购置更新万元0、其他资本性支出0万元。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2020年度“三公”经费财政拨款支出预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%。2020年度“三公”经费支出决算数与预算数无差异。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2020年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，完成预算的0%，占0%；公务用车购置及运行费支出决算0万元，完成预算的0%，占0%；公务接待费支出决算0万元，完成预算的0%，占0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费年初预算为0万元，支出决算为0万元，完成年初预算的0%。决算数与年初预算数无差异。开支内容包括：全年因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2. 公务用车购置及运行费年初预算为0万元，支出决算为0万元，完成年初预算的0%。决算数与年初预算数无差异其中：

公务用车购置支出为0万元，购置车辆0台，其中0车0辆。

公务用车运行支出0万元。2020年期末，单位开支财政拨款的公务用车保有量为0辆。

3. **公务接待费**年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0%。决算数与年初预算数无差异。其中：

外宾接待支出 0 万元。2020 年共接待国（境）外来访团组 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。来访人员主要包括：无。

其他国内公务接待支出 0 万元。2020 年共接待国内来访团组 0 个、来宾 0 人次（不包括陪同人员）。

八、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况。

根据财政预算管理要求，新乡市卫滨区人民政府办公室对 2020 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评。其中，一级项目 1 个，共涉及预算资金 12 万元。

（二）项目绩效自评结果。

建立健全科学民主决策机制，深入推进服务型行政执法，全面落实行政执法责任制。项目的完成质量。政府办各项工作正常开展。项目自评得分为 98 分。

（三）以部门为主体开展的重点绩效评价结果

在项目实施过程，根据更理想的效果对工作目标，积极畅通行政复议渠道，及时受理符合法律规定的行政复议申请，依法公正办理行政复议案件，依法履行行政复议答复义务。有效利用拨入资金，在资金的使用过程中严格财务管理制度，安排方面先急后缓，节约资金费用。

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2020年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算为0万元，支出决算为0万元，完成年初预算的0%。

十、机关运行经费支出情况说明

2020年度机关运行经费初预算为459.35万元，支出决算为382.54万元，完成年初预算的83.28%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员变动、厉行节约。

十一、政府采购支出情况说明

2020年度政府采购支出总额11.12元，其中：政府采购货物支出2.86万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出8.26万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额11.12万元，占政府采购支出总额的100%。

十二、国有资产占用情况说明

2020年期末，我单位共有车辆0辆，其中：省级领导干部用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆；单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、用事业基金弥补收支差额：事业单位在当年收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

八、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十、“三公”经费：纳入同级财政预算管理“三公”经费，

指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十一、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、年末结转：本年度或以前年度预算安排，已执行但尚未完成或因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十六、年末结余：本年度或以前年度预算安排，已执行完毕

或因客观条件发生变化无法按原预算安排实施,不需要再使用或无法按原预算安排继续使用的资金。