新乡市卫滨区市场监督管理局2019年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

在区委、区政府的正确领导下,我局紧密结合市场监督管理执法工作的特点,不断规范政府信息公开内容,突出政府信息公开重点,提高政府信息公开水平,严格规范信息公开程序,做到政府信息公开工作及时、全面、有序。

- 一是加强组织领导。根据局领导的分工调整,明确分管领导,指定一名工作人员负责信息的整理发布,为工作落实提供人员保障。
- 二是丰富公开形式。今年来,我局除在区政府网站政务公开栏进行信息公开外,继续依托网上调查、民意征集、在线访谈等形式积极加强工作解读、开展政民互动,同时,利用电视报刊、微信公众号、微信有奖竞答活动及时开展政策法规宣传、更新执法动态。
- 三是及时进行公开。严格按照有关规定,及时做好信息公开工作。同时,加强台账整理,通过编号、分类、备注更新日期等方式做好记录,以备定期开展自查自纠。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第(一)项											
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量								
规章	0	0	0								
规范性文件	0	0	0								
第二十条第(五)项											
信息内容	上一年项目数量	本年増/减	处理决定数量								
行政许可	行政许可 5 1										
其他对外管理服务事项	0	0	0								
第二十条第(六)项											
信息内容	上一年项目数量	处理决定数量									
行政处罚	688	0	93								
行政强制	50	0	32								
	第二十	条第(八)项									
信息内容	信息内容 上一年项目数量 本年增/减										
行政事业性收费	行政事业性收费 0 0										
第二十条第(九)项											
信息内容	采购项目数量	采购总金额(单位:万元,保留4位小数)									
政府集中采购	府集中采购 10 30.3942										

三、收到和处理政府信息公开申请情况

	申请人情况								
(本列数据的名	D稽关系为:第一项		法人或其他组织						
			自然人	商业企业	科研机构	社会公益 组织	法律服务 机构	其他	总计
	一、本年新收	0	355	0	0	18	22	395	
	0	0	0	0	0	0	0		
三、本年度办理结果		(一)予以公开	0	355	0	0	18	22	395
	(二)部分公开	(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0
	(三)不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0

I	J	3.危及"三安全一稳定"	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四)无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
		1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	(五)不予处理	2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
		(六)其他处理	0	0	0	0	0	0	0
		(七)总计	0	355	0	0	18	22	395
	四、结转下年度继续办理				0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议				行政诉讼										
结果维持 结果纠正 其他	+44	他结果 尚未审结	总计	未经复议直接起诉				复议后起诉						
	共心结果			结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	2

五、存在的主要问题及改进情况

(一)存在的问题

- 1、部分主动公开的信息内容还不够完善,部分信息的公开还不够及时。
- 2、信息公开形式还不够丰富,信息公开程度不宽,网上便民服务系统应用不多。
- 3、信息公开的工作人员的业务素质还不够强。

(二)改进措施

- 1、统一思想、提高认识。坚定不移地做好政府信息公开工作,把其作为服务社会、服务群众的重要途径,与具体工作结合起来。做到机构健全、制度完善、责任到人,建立起各负其责、运转协调的政府信息公开长效机制。
- 2、完善政务公开信息监督、考核机制,确保公开信息准确及时。进一步规范细化政府信息公开工作检查考核制度,保证信息及时更新。严格按照政府信息公开审核制度,落实审核责任,把好政府信息公开的质量关。

六、其他需要报告的事项

无