

2023 年度新乡市卫滨区应急管理局整体 支出绩效评价报告

部门名称：新乡市卫滨区应急管理局

委托单位：新乡市卫滨区财政局

评价机构：河南慧财管理咨询有限公司

评价时间：2024 年 5 月



摘要

为贯彻落实《中共新乡市委办公室 新乡市人民政府办公室关于贯彻落实豫发〔2019〕10号精神全面实施预算绩效管理的通知》（新办文〔2020〕10号）、《卫滨区人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（卫政〔2021〕62号）等文件精神，进一步强化绩效管理，提高财政资金使用效益，河南慧财管理咨询有限公司受卫滨区财政局委托，对“2023年度新乡市卫滨区应急管理局部门整体支出”开展绩效评价，形成此报告。

2023年卫滨区应急管理局全年预算资金为243.21万元，其中年初预算资金为222.20万元，年中调增预算21.01万元，年初预算调整率为9.46%。其中：基本支出全年预算207.17万元，占比85.18%，项目支出全年预算36.04万元，占比14.82%。2023年1-12月，卫滨区应急管理局共计支出资金240.30万元，全年预算执行率达到98.80%，其中：基本支出201.08万元，执行率为97.06%，项目支出39.22万元，执行率为108.82%。

评价组根据对部门整体文档资料的梳理、归纳、分析，并结合实地调研结果，以“科学规范、公正公开、分级分类、绩效相关”为原则完成了部门整体绩效评分。最终评价得分为94.23分，根据《河南省省级预算项目支出绩效评价管理办法》（豫财效〔2020〕10号）规定的绩效等级划分标准，

绩效等级为“优”。

总体来看，2023年卫滨区应急管理局在投入管理方面，年初预算编制基本科学完整，绩效目标合理可行，绩效指标内容较为明确；过程管理方面，资金使用合规，预算执行率较高，管理制度基本健全；产出管理方面，重点工作完成情况较好；部门效果方面，履职效果明显，整体满意度较高。通过部门履职，全区应急管理能力得到有效提升，切实保障了卫滨区社会环境安全稳定。

但是从评价组深入调研分析来看，2023年卫滨区应急管理局部门整体支出与履职过程中还存在以下问题：1.绩效管理工作不够规范；2.预算编制不够细化明晰。

针对以上问题，评价组提出以下改进建议：1.提高绩效管理工作水平；2.提升预算编制精细化水平。

目 录

摘 要	I
一、 部门基本情况	1
(一) 部门概况	1
(二) 部门预算收支及决算情况	7
(三) 部门年度重点工作任务	9
(四) 部门绩效目标	11
二、 部门整体绩效评价工作开展情况	13
(一) 绩效评价目的、对象和范围	13
(二) 绩效评价依据	14
(三) 绩效评价原则、方法及过程	16
(四) 评价指标体系与评分标准	20
三、 综合评价情况及评价结论	22
(一) 总体评价得分	22
(二) 综合评价结论	23
四、 绩效目标实现情况及指标分析	23
(一) 投入类指标分析	23
(二) 过程类指标分析	25
(三) 产出类指标分析	30
(四) 效果类指标分析	32
五、 主要经验及做法、存在的问题	34
(一) 主要经验及做法	34
(二) 存在的问题	35

六、改进建议	36
(一) 提高绩效管理工作水平	36
(二) 提升预算编制精细化水平	37
七、其他需要说明的事项	37
八、附件	37
附件 1：评价指标体系评分表	39
附件 2：满意度调查问卷	64
附件 3：满意度调查分析报告	70

2023 年度新乡市卫滨区应急管理局整体支出 绩效评价报告

为贯彻落实《中共新乡市委办公室 新乡市人民政府办公室关于贯彻落实豫发〔2019〕10号精神全面实施预算绩效管理的通知》（新办文〔2020〕10号）、《卫滨区人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（卫政〔2021〕62号）等文件精神，进一步强化绩效管理，提高财政资金使用效益，河南慧财管理咨询有限公司受卫滨区财政局委托，对“2023 年度新乡市卫滨区应急管理局整体支出”开展绩效评价，形成此报告。

一、部门基本情况

（一）部门概况

1. 部门职能

（一）负责应急管理工作，指导全区各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。负责安全生产综合监督管理和工矿商贸行业安全生产监督管理工作。

（二）拟订应急管理、安全生产等方针政策，负责全区安全生产应急救援资源综合管理工作，组织编制应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划，组织制定相关规程和标准并监督实施。

（三）指导应急预案体系建设，建立完善事故灾难和自然灾害分级应对制度，组织编制全区总体应急预案和安全生

产类、自然灾害类专项预案，综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。

（四）牵头建立统一的应急管理信息系统，负责信息传输和共享，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。

（五）组织指导协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援，承担全区应对较大灾害指挥部工作，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，协助区委、区政府指定的负责同志组织较大灾害应急处置工作。

（六）统一协调指挥各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接，衔接驻新解放军和武警部队参与应急救援工作。

（七）统筹应急救援力量建设，负责森林火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援（含煤矿）等专业应急救援力量建设，指导全区综合性应急救援队伍建设，指导镇办及社会应急救援力量建设。

（八）组织指导消防工作，指导消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

（九）指导协调全区森林火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作，依法监督管理全区防灾减灾工作，指导协调地震灾害综合防御等工作，负责自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

（十）组织协调全区灾害救助工作，组织指导灾情核查、

损失评估、救灾捐赠工作，管理、分配救灾款物并监督使用。

（十一）依法行使安全生产综合监督管理职权，指导协调、监督检查区政府有关部门和各镇办安全生产工作，督促、指导安全生产责任落实。组织开展安全生产巡查、考核工作。承担区安全生产委员会日常工作。

（十二）按照分级、属地原则，依法监督检查工矿商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况，及其安全生产条件和有关设备（特种设备除外）、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作。依法组织并指导监督实施安全生产准入制度。负责危险化学品安全监督管理综合工作和烟花爆竹经营企业安全生产监督管理工作。

（十三）依法组织指导生产安全事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况。组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。协助国家、省、市调查处理较大以上事故。综合管理全区生产安全伤亡事故、事故隐患排查治理、安全生产统计分析工作。

（十四）制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，会同区发展与改革委员会建立健全应急物资信息平台和调拨制度，在救灾时统一调度。

（十五）负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作，组织指导应急管理、安全生产的科学技术推广应用和信息化建设工作。依法组织、指导并监督特种作业（不含煤矿安全作业）人员操作资格考核工作和工矿商贸生产经营单位（不

含煤矿企业)主要负责人、安全生产管理人员安全生产知识和管理能力考核工作,监督检查工矿商贸生产经营单位安全培训工作。

(十六)负责监督指导和组织协调全区安全生产行政执法工作。

(十七)开展应急管理方面的交流与合作,组织参与安全生产类、自然灾害类等突发事件的跨区域救援工作。

(十八)完成区委、区政府交办的其他任务。

2.部门机构设置

根据上述部门职能,卫滨区应急管理局内设3个股室,分别为:综合办公室、安全监督管理股、应急救援协调股。共有2个二级机构,分别为:新乡市卫滨区应急救援保障中心、新乡市卫滨区应急监督大队。具体机构设置情况如下表1-1所示。

表1-1 卫滨区应急管理局机构设置情况表

序号	类别	单位名称	内设股室
1	局本级	卫滨区应急管理局	综合办公室
2			安全监督管理股
3			应急救援协调股
4	二级机构	卫滨区应急救援保障中心	灾害防治指导股
5			预案管理股
6	二级机构	卫滨区应急监督大队	安全生产管理股
7			法治宣传股

3.部门人员设置情况

根据部门三定方案等资料，卫滨区应急管理局局机关及2个二级机构核定编制24人，实有人员21人，人员在编率为87.50%。各单位人员编制情况如下表1-2所示。

表1-2 人员编制情况表

序号	单位名称	核定编制	实际在职人员	人员在编率
1	卫滨区应急管理局	7	4	57.14%
2	卫滨区应急救援保障中心	9	9	100.00%
3	卫滨区应急监督大队	8	8	100.00%
合计		24	21	87.50%

4. 部门资产情况

根据卫滨区应急管理局提供的部门资产总账，2023年年初固定资产总额为393.97万元，年末固定资产总额为393.97万元，资产类别主要为房屋构筑物、设备、家具和用具。具体资产变动情况如下表1-3所示。

表 1-3 卫滨区应急管理局 2023 年固定资产变动情况表

单位：元

序号	类别	期初数			本期增加		本期减少		期末数		
		期初金额	累计折旧	期初净值	累计折旧		合计	累计折旧	期末金额	累计折旧	期末净值
					合计	计提折旧					
1	房屋构筑物	16,196.15	2,193.23	14,002.92	506.13	506.13	0.00	0.00	16,196.15	2,699.36	13,496.79
2	设备	3,790,068.66	1,245,536.44	2,544,532.22	128,269.93	128,269.93	0.00	0.00	3,790,068.66	1,373,806.37	2,416,262.29
3	文物和陈制品	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	图书和档案	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5	家具和用具	133,467.20	17,103.21	116,363.99	2,224.44	2,224.44	0.00	0.00	133,467.20	19,327.65	114,139.55
6	特种动植物	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	无形资产	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
总计		3,939,732.01	1,264,832.88	2,674,899.13	131,000.50	131,000.50	0.00	0.00	3,939,732.01	1,395,833.38	2,543,898.63

（二）部门预算收支及决算情况

1. 部门预算收支情况

（1）年初部门预算批复情况

根据卫滨区应急管理局 2023 年度部门预算公开说明文件，部门 2023 年年初预算安排 222.20 万元，均为一般公共预算。其中：基本支出 207.20 万元，占比 93.25%；项目支出 15.00 万元，占比 6.75%。具体预算安排情况如下表 1-4 所示。

表 1-4 2023 年卫滨区应急管理局部门预算安排情况表

单位：万元

收入			支出		
项目	金额	收入占比	项目	金额	支出占比
一、一般公共预算	222.20	100.00%	一、基本支出	207.20	93.25%
二、政府性基金预算	-	-	1.工资福利支出	195.90	88.16%
三、国有资本经营预算	-	-	2.对个人和家庭的补助	2.00	0.90%
四、财政专户管理资金收入	-	-	3.商品服务支出	9.30	4.19%
五、事业收入	-	-	4.资本性支出	-	-
六、事业单位经营收入	-	-	二、项目支出	-	-
七、上级补助收入	-	-	1.其他运转类	15.00	6.75%
八、附属单位上缴收入	-	-	2.特定目标类	-	-
九、其他收入	-	-	-	-	-
本年收入合计	222.20	100.00%	本年支出合计	222.20	100.00%

（2）部门预算调整情况

根据卫滨区应急管理局提供的预算资料显示，年初预算数为 222.20 万元，预算调整数为 243.21 万元，预算调整率为 9.46%，主要调整原因是后期追加项目预算经费。预算收支调整情况如下表 1-5 所示。

表 1-5 卫滨区应急管理局 2023 年预算收支调整情况明细表

单位：万元

收入					支出				
科目名称	年初预算数	预算调整数	全年预算数	预算调整率	科目名称	年初预算数	预算调整数	全年预算数	预算调整率
一般公共预算财政拨款收入	222.20	21.01	243.21	9.46%	一、基本支出	207.20	-0.03	207.17	-0.01%
政府性基金预算财政拨款收入	-	-	-	-	其中：人员经费	197.90	-0.01	197.89	-0.01%
上年结转结余	-	-	-	-	公用经费	9.30	-0.02	9.28	-0.22%
-	-	-	-	-	二、项目支出	15.00	21.04	36.04	140.27%
合计	222.20	21.01	243.21	9.46%	合计	222.20	21.01	243.21	9.46%

2. 部门决算收支情况

截至 2023 年 12 月底，卫滨区应急管理局暂未完成年度

决算，评价组根据一体化系统支出账目、相关报账资料及部门提供的基础数据表等资料，对 2023 年全年预算执行情况进行了梳理，结果如下表 1-6 所示。

表 1-6 2023 年卫滨区应急管理局部门预算支出情况表

单位：万元

类别	2022 年 决算数	2023 年			
		年初预 算数	全年预 算数	当年执 行数	全年预算 执行率
一、基本支出	208.45	207.20	207.17	201.08	97.06%
1.人员经费	190.18	197.90	197.89	191.80	96.92%
2.公用经费	18.27	9.30	9.28	9.28	100.00%
其中：“三公经费”	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
二、项目支出	99.50	15.00	36.04	39.22	108.82%
合计	307.95	222.20	243.21	240.30	98.80%

2023 年 1-12 月，卫滨区应急管理局共计支出资金 240.30 万元，全年预算执行率达到 98.80%。其中：基本支出共执行 201.08 万元，执行率为 97.06%；项目支出共执行 39.22 万元，执行率为 108.82%。

（三）部门年度重点工作任务

1. 安全生产责任体系建设

一是压实工作责任，安委会下设 5 个督导小组，多次组织召开关于安全生产工作的专项会议，传达上级领导关于安全生产工作的重要部署，通报全区安全生产工作，要求督导组采取“四不两直”方式对各镇办、行业主管部门开展工作

督查。

二是开展安全生产“查漏洞、补短板、保安全”专项行动、重大事故隐患专项排查整治2023行动等安全隐患排查行动，共排查生产经营单位3904家次，帮扶指导重点企业73家次，发现并整改一般隐患424个，重大隐患6个。

三是严格按照年度执法计划对辖区51家危险化学品单位进行检查，目前已经检查生产经营单位60家次，出动执法人员220人次，下达执法文书现场125份，立案6起。

四是建立安全生产“领导+专班+专家”工作机制，强化细化各环节管理和责任追究制度，巩固各司其职、各尽其责、齐抓共管的安全监管模式，严防重特大生产安全事故发生。

2.全力防范化解自然风险

一是强化基层应急能力，卫滨区先后印发《关于加强基层应急管理体系和能力建设的实施方案》、《进一步加强基层应急管理体系和能力建设的通知》，进一步明确各单位任务清单，并施行一月双报制度，紧盯工作进展。全区各镇办已按照“一所、一队、一库、一平台、一街区”的建设标准完成建设目标；社区（村）“一站三员”建设也已经完成。

二是完善预案体系，推动平原镇及7个街道办事处（共8套）、26个村及28个社区（共54套）镇村级方案编制工作，初步构建区、镇（街道）、村（社区）三级防汛预案方案体系；辖区各企业围绕安全度汛、内渍排涝、人员转移避险等方面编制防汛工作预案以及筑牢“横向到边、纵向到底”

的应急预案体系，确保辖区安全稳定。

3.开展防灾减灾宣传教育

卫滨区应急管理局在 2023 年分别开展了“5.12”防灾宣传、“安全生产月”、防灾减灾宣传咨询日活动等宣传活动，进行了现场安全生产及应急救援装备器材展示和演示，组织以“防范灾害风险 护航高质量发展”、“共同打造有韧性的未来”为主题的防灾减灾教育宣传活动，共印制宣传板面 90 余张，发放宣传资料 17000 余份。充分发挥“安全生产月”、“5.12 防灾减灾日”宣传周和“11.9 消防宣传日”等公共安全宣传作用，加大安全生产、防灾减灾等公共安全知识普及力度，提升公众突发事件防范意识和自救互救能力。

（四）部门绩效目标

1.年度总目标

卫滨区应急管理局根据部门年初工作任务，制定了年度总目标。2023 年始终坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面学习贯彻党的二十大精神，深入贯彻落实习近平总书记关于应急管理重要论述和省市区关于应急管理工作的决策部署，坚持人民至上、生命至上，统筹发展和安全，扎实推进安全生产防控、防灾减灾救灾和应急管理体系能力建设，坚决遏制重特大事故和群死群伤自然灾害，为推进“十四五”规划顺利实施、实现“两个确保”创造良好安全环境。

2.部门整体绩效目标

按照卫滨区财政局绩效目标管理的要求，卫滨区应急管理局填报了部门整体支出年度绩效目标，评价组通过对部门整体工作任务进行梳理，梳理后的部门整体绩效目标如下表1-7所示。

表 1-7 卫滨区应急管理局 2023 年部门整体绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	指标值
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关
		工作任务科学性	科学
		绩效指标合理性	合理
	预算和财务管理	预算编制完整性	完整
		专项资金细化率	≥98%
		预算执行率	≥98%
		预算调整率	≤10%
		结转结余率	≤2%
		“三公经费”控制率	100%
		政府采购执行率	100%
		决算真实性	真实
		资金使用合规性	合规
		管理制度健全性	健全
		预决算信息公开性	公开
		资产管理规范性	规范
	绩效管理	绩效目标编制完成率	100%
		绩效监控完成率	100%
		绩效自评完成率	100%
		部门绩效评价完成率	100%
		评价结果应用率	100%

一级指标	二级指标	三级指标	指标值
产出指标	重点工作任务完成	安全生产责任体系建设完成率	≥95%
		全力防范化解自然风险完成率	≥95%
		开展防灾减灾宣传教育完成率	≥95%
	履职目标实现	遏制较大安全事故发生实现率	≥95%
		加强全区应急能力建设实现率	≥95%
效益指标	履职效益	切实减少人员伤亡和财产损失	≥95%
		有效提高部门应急管理水平	≥95%
	满意度	辖区群众满意度	≥95%
		部门人员满意度	≥95%

二、部门整体绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

1. 评价目的

部门整体预算绩效评价围绕部门职能，洞悉部门人、财、物资源与部门职能匹配情况，把握卫滨区应急管理局部门整体的职能履行情况，从整体支出效益分析中更加精确地查找问题，进而有针对性地进行改进。

本次卫滨区应急管理局部门整体支出绩效评价，通过收集部门职能规划、部门管理、部门职能履行等信息，分析部门支出对部门基本运转及部门职能履行的保障作用。围绕部门和单位职责、行业发展规划、年度履职目标等，以预算资金管理为主线，统筹考虑部门资金和业务活动，从投入、过程、产出和效果等方面，衡量部门重点任务实施效果，推动提高部门预算绩效管理水平。通过总结经验做法，分析卫滨

区应急管理局在资金使用、资金管理和部门履职中的薄弱环节，提出改进建议，提高财政资金使用效率。

2. 评价对象和范围

本次绩效评价对象为卫滨区应急管理局部门整体支出资金，涉及全年支出预算 240.30 万元。评价时间段为 2023 年 1 月 1 日至 2023 年 12 月 31 日。

（二）绩效评价依据

评价依据包括但不限于：国家、省、市、区相关法律、法规和方针政策、规章制度；国家、省、市、区各级政府制定的国民经济与社会发展规划；各级财政部门制定的政策评价管理制度及工作规范；部门（单位）职能职责、中长期发展规划和年度工作计划、绩效目标；相关行业政策、行业标准及专业技术规范；其他相关材料等。

本次部门整体支出绩效评价的依据主要如下：

1. 绩效管理方面

（1）《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34 号）；

（2）《财政部关于印发<项目支出绩效评价管理办法>的通知》（财预〔2020〕10 号）；

（3）《中共河南省委 河南省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（豫发〔2019〕10 号）；

（4）《河南省财政厅关于印发<河南省省级预算项目支出绩效评价管理办法>的通知》（豫财效〔2020〕10 号）；

(5) 《中共新乡市委办公室 新乡市人民政府办公室关于贯彻落实豫发〔2019〕10号精神全面实施预算绩效管理的通知》(新办文〔2020〕10号)；

(6) 《新乡市财政局关于进一步加强全面预算绩效管理工作的通知》(新财效〔2021〕2号)；

(7) 《卫滨区财政局关于进一步加强全面预算绩效管理工作的通知》(卫滨财预〔2021〕4号)。

2.业务管理方面

(1) 《中华人民共和国突发事件应对法》(主席令第六十九号)；

(2) 《中华人民共和国安全生产法》；

(3) 《应急管理系统奖励暂行规定》；

(4) 《河南省防汛应急预案》；

(5) 《河南省自然灾害救助应急预案》；

(6) 《河南省灾害风险隐患早发现早报告成功避险避灾奖励暂行办法》；

(7) 《河南省安全生产风险管控与隐患治理办法》(省政府令191号)；

(8) 《法治政府建设实施纲要(2021-2025年)》；

(9) 《关于加强基层应急管理体系和能力建设的实施方案》；

(10) 《新乡市“十四五”应急管理体系和本质安全能力建设规划》。

3.其他方面

- (1) 部门提交的反映部门管理的佐证材料，包括但不限于三定方案、部门整体目标、年度工作计划和总结、管理制度文件、财务资料、预算执行过程资料、预算公开说明等；
- (2) 部门提交的反映部门履职结果的佐证材料；
- (3) 评价组通过公开渠道查询、社会调查收集获取的相关资料。

(三) 绩效评价原则、方法及过程

1.绩效评价原则

本次绩效评价坚持科学规范、公正公开、分级分类、绩效相关的评价原则，全面系统分析卫滨区应急管理局部门投入、部门管理、部门产出和履职效益，综合评价部门整体资金支出的效益。

2.绩效评价方法

本次绩效评价结合卫滨区应急管理局部门特点，坚持定量优先、定量与定性相结合的评价方式，采用一种或多种方法评价。具体评价方法如下：

(1) 比较法

评价组通过研读卫滨区应急管理局部门相关制度文件、年度履职目标和重点工作任务、年度工作计划和总结、预算执行情况等相关资料，将部门及项目绩效目标实现情况与预期绩效目标进行比较，分析部门年度重点工作任务完成情况及成本控制情况是否有效。

（2）因素分析法

在预调研阶段与预算部门进行座谈，全面了解卫滨区应急管理局整体工作内容及部门主要职责。在实地调研阶段，评价组与卫滨区应急管理局部门负责人进行现场访谈，并对其负责的主要项目及工作流程进行全面了解。在此基础上，评价组通过综合分析影响卫滨区应急管理局部门整体及主要项目绩效目标、履职效果的内外在因素，如资金的预算审批、拨付，受众群众的特殊性等，加以辅助资料核查、访谈、满意度问卷等方式，对目标完成、预算执行、组织实施、资金管理等情况进行分析评判，综合评价绩效目标的实现程度。

（3）公众评判法

评价组将对参与的管理部门和具体实施单位进行访谈，同时对相关受益对象进行问卷调查，收集具体实施情况和实施效益的相关证据，为绩效评价结论提供有力支撑。

（4）实地核查法

评价组将前往卫滨区应急管理局，核实部门履职情况，与收集的资料进行验证核对。

（5）其他评价方法

评价组根据上述评价工作的进展情况，视工作需要而采取的其他方法。

3.绩效评价过程

本次绩效评价分为三个阶段，分别为前期准备、评价实

施、成果出具，时间跨度为 2024 年 3 月 25 日至 2024 年 5 月 10 日，将于 2024 年 5 月 10 日前完成报告终稿提交卫滨区财政局，各阶段工作内容安排如下：

1. 前期准备阶段（3月 25 日—4月 15 日）

（1）成立绩效评价工作组

根据评价项目情况成立绩效评价工作组，明确项目负责人，并配备相应数量和胜任相关评价工作的项目组成员。

（2）开展前期调研

评价组在评价前通过与主管部门、财政局相关人员沟通，明确本次绩效评价重点与关注要点，下发绩效评价资料清单，在规定的时间内收集完成评价资料，并对收集到的资料进行汇总、分析和整理，充分了解部门职能、部门整体绩效目标、预算安排、组织管理、部门履职情况等内容。

（3）评价前培训工作

在开展前期调研的基础上，组织评价组全体成员进行培训，学习绩效评价相关政策，全面了解评价部门的基本情况，深刻领会部门整体支出绩效评价的要点，要求评价组全体成员全面掌握评价计划、评价目标、评价内容及评价要求。

2. 评价实施阶段（4月 16 日—4月 28 日）

（1）社会调研及资料核查

评价组依据前期调研及项目实施进展情况，对项目实施后期资料进行补充收集，并与项目主管部门、财政局预算资金管理科室等相关部门协调配合，完成访谈调研、资料核查、

满意度调研等工作。

（2）资料整理和分析

评价组针对采集的资料进行整理，剔除错误数据，进行数据汇总分析，回答关键评价问题，进行原因解释。

（3）形成初步评价结论

评价组对评价情况进行梳理、汇总、分析，本着客观、公正、准确的原则，对项目总体情况进行综合评价，针对评价发现的问题提出意见建议，形成绩效评价初步结论。

3.成果出具阶段（4月29日—5月10日）

（1）出具评价报告初稿

在现场调研的基础上，评价组依据规定的报告文本格式及内容撰写评价报告，出具评价报告初稿。

（2）评价报告初稿征求意见

评价组向主管部门、财政局报送评价报告初稿，征求相关方意见。

（3）报送正式评价报告

评价组在征求相关方意见后，对评价报告初稿进行完善，向区财政局报送正式评价报告。

（4）资料归档

评价组按照档案管理制度归集评价档案，需要存档的资料包括但不限于：评价部门基本情况和相关文件、基础数据表、评价工作底稿及附件、会议纪要、访谈记录、现场记录、调查问卷及统计结果、绩效评价指标体系及评分表、绩效评

价报告等。

（四）评价指标体系与评分标准

绩效评价组根据部门整体评价需要将评价指标细分为3级，其中一级指标4个，二级指标12个，三级指标27个。指标数据主要来源于政策文件、部门相关业务材料、财务资料、基础数据表、访谈、现场核查和问卷调查等。具体指标体系框架构成如下表2-1所示。

表2-1 评价指标体系简表

一级指标	二级指标	权重	三级指标	权重
A 投入 (15分)	A1 目标设定	7.00	A1.1 绩效目标合理性	3.00
			A1.2 绩效指标明确性	4.00
	A2 预算编制	8.00	A2.1 预算编制完整性	3.00
			A2.2 预算调整率	3.00
			A2.3 “三公经费” 变动率	2.00
B 过程 (25分)	B1 预算执行	10.00	B1.1 预算执行率	2.00
			B1.2 结转结余率	2.00
			B1.3 公用经费控制率	2.00
			B1.4 “三公经费” 控制率	2.00
			B1.5 政府采购执行率	2.00
	B2 预算管理	4.00	B2.1 资金使用合规性	2.00
			B2.2 预决算信息公开有效性	2.00
	B3 人员管理	2.00	B3.1 在职人员控制率	2.00
	B4 资产管理	4.00	B4.1 资产管理规范性	2.00
			B4.2 资产利用率	2.00
	B5 制度管理	3.00	B5.1 管理制度健全性	3.00

一级指标	二级指标	权重	三级指标	权重
	B6 绩效管理	2.00	B6.1 绩效管理规范性	2.00
C 产出 (30分)	C1 重点工作完成情况	30.00	C1.1 应急管理体系建设完成情况	8.00
			C1.2 安全生产专项整治完成情况	8.00
			C1.3 防灾减灾工作完成情况	7.00
			C1.4 宣传培训工作完成情况	7.00
D 效果 (30分)	D1 社会效益	15.00	D1.1 提升全区应急管理能力	5.00
			D1.2 保障辖区社会环境安全稳定	5.00
			D1.3 遏制重特大安全事故发生率	5.00
	D2 可持续影响	5.00	D2.1 应急管理队伍建设	5.00
	D3 满意度	10.00	D3.1 部门人员满意度	5.00
			D3.2 人民群众满意度	5.00
合计		100.00		100.00

1.投入类指标：占权重为 15 分，主要从目标设定、预算编制两个维度考察。包括绩效目标合理性、绩效指标明确性、预算编制完整性、预算调整率、“三公经费”变动率等。包括 2 个二级指标，5 个三级指标。

2.过程类指标：占权重为 25 分，主要从预算执行、预算管理、人员管理、资产管理、制度管理、绩效管理六个维度考察。包括预算执行率、结转结余率、公用经费控制率、“三公经费”控制率、政府采购执行率、资金使用合规性、预决算信息公开有效性、在职人员控制率、资产管理规范性、资产利用率、管理制度健全性、绩效管理规范性等。包括 6 个二级指标，12 个三级指标。

3. 产出类指标：占权重为 30 分，主要从重点工作完成情况考察。包括应急管理体系建设完成情况、安全生产专项整治完成情况、防灾减灾工作完成情况、宣传培训工作完成情况等。包括 1 个二级指标，4 个三级指标。

4. 效果类指标：占权重为 30 分，主要从社会效益、可持续影响、满意度三个维度考察。包括提升全区应急管理水平、保障辖区社会环境安全稳定、遏制重特大安全事故发生率、应急管理队伍建设、部门人员满意度、人民群众满意度等。包括 3 个二级指标，6 个三级指标。

具体指标情况见附件 1 评价指标体系评分表。

绩效评价标准依据计划标准、行业标准、历史标准等评价标准。绩效评价结果采取评分和评级相结合的方式，总分设置为 100 分，等级一般划分为四档：90（含）—100 分为优、80（含）—90 分为良、60（含）—80 分为中、60 分以下为差。

三、综合评价情况及评价结论

（一）总体评价得分

评价组根据对部门整体文档资料的梳理、归纳、分析，并结合实地调研结果，以“科学规范、公正公开、分级分类、绩效相关”为原则完成了项目评分。根据《新乡市财政局关于进一步加强全面预算绩效管理工作的通知》（新财效〔2021〕2 号）的规定，该项目评价得分 94.23 分，绩效等级为“优”。具体各指标得分如下表 3-1 所示。

表 3-1 绩效评价得分情况

指标	权重分	指标得分	得分率
A 投入	15.00	12.00	80.00%
B 过程	25.00	22.23	88.92%
C 产出	30.00	30.00	100.00%
D 效果	30.00	30.00	100.00%
合计	100.00	94.23	94.23%

（二）综合评价结论

总体来看，2023年卫滨区应急管理局在投入管理方面，年初预算编制基本科学完整，绩效目标合理可行，绩效指标内容较为明确；过程管理方面，资金使用合规，预算执行率较高，管理制度基本健全；产出管理方面，重点工作完成情况较好；部门效果方面，履职效果明显，整体满意度较高。通过部门履职，全区应急管理水平得到有效提升，切实保障了卫滨区社会环境安全稳定。

但是从评价组深入调研分析来看，2023年卫滨区应急管理局部门整体支出与履职过程中还存在以下问题：1.绩效管理工作不够规范；2.预算编制不够细化明晰。

四、绩效目标实现情况及指标分析

（一）投入类指标分析

投入指标共2个二级指标，5个三级指标，权重分值共15.00分，实际得分12.00分，得分率80.00%。三级指标得分情况如下表4-1所示。

表 4-1 投入指标评分结果汇总表

指标	权重	得分	得分率
A1 目标设定	7.00	5.00	71.43%
A1.1 绩效目标合理性	3.00	3.00	100.00%
A1.2 绩效指标明确性	4.00	2.00	50.00%
A2 预算编制	8.00	7.00	87.50%
A2.1 预算编制完整性	3.00	2.00	66.67%
A2.2 预算调整率	3.00	3.00	100.00%
A2.3 “三公经费” 变动率	2.00	2.00	100.00%
合计	15.00	12.00	80.00%

A1.1 绩效目标合理性: 评价组通过查阅分析部门整体绩效目标申报表: ①符合国家法律法规、国民经济和社会发展总体规划, 要点①得满分; ②部门总体目标设置为加强全区应急能力建设、提高应急管理水平和防灾减灾救灾能力等内容, 与部门“三定”方案确定的职责一致, 要点②得满分; ③部门整体绩效目标符合卫滨区应急管理局中长期发展规划, 要点③得满分。综上, 本项指标得 3.00 分。

A1.2 绩效指标明确性: 评价组通过查阅分析部门整体支出绩效目标申报表: ①部门整体绩效目标已细化分解为具体的绩效指标, 包括投入管理指标、产出指标、效益指标等, 要点①得满分; ②已填报的绩效指标较为清晰、可衡量, 但部分绩效指标设计不够科学合理, 例如: 年度主要任务设置为“应急能力建设”, 重点工作任务完成设置为“安全生产任务工作完成率”, 两项内容填写不一致, 要点②不得分; ③“年度主要任务”和“重点工作任务完成”三级指标设置

较少，未能体现出部门其他工作任务等，要点③不得分；④部门整体绩效目标所设定的绩效指标与本年度部门预算资金相匹配，要点④得满分。综上，本项指标得 2.00 分。

A2.1 预算编制完整性：根据卫滨区应急管理局提供的预算公开资料：①部门所有收入已全部纳入部门收入预算，要点①得满分；②部门基本支出中人员经费、公用经费均按照相关标准定额测算，要点②得满分；③部门未提供项目支出测算依据，评价组无法判断测算过程是否清晰、依据是否充分，要点③不得分。综上，本项指标得 2.00 分。

A2.2 预算调整率：根据卫滨区应急管理局预算数据表，结合评价组访谈结果：2023 年卫滨区应急管理局年初预算数为 222.20 万元，经年中追加项目资金，全年预算数为 243.21 万元，预算调整率= $(243.21-222.20) / 222.20 = 9.46\%$ 。依据评分规则，得 100% 权重分，本项指标得 3.00 分。

A2.3 “三公经费”变动率：根据 2021-2023 年卫滨区应急管理局预算公开资料，结合评价组访谈结果：卫滨区应急管理局近三年来没有“三公经费”预算安排与支出计划，“三公经费”无增减变动。依据评分规则，得 100% 权重分，本项指标得 2.00 分。

（二）过程类指标分析

过程指标共 6 个二级指标，12 个三级指标，权重分值共 25.00 分，实际得分 22.23 分，得分率 88.92%。三级指标得分情况如下表 4-2 所示。

表 4-2 过程指标评分结果汇总表

指标	权重	得分	得分率
B1 预算执行	10.00	9.98	99.80%
B1.1 预算执行率	2.00	1.98	99.00%
B1.2 结转结余率	2.00	2.00	100.00%
B1.3 公用经费控制率	2.00	2.00	100.00%
B1.4 “三公经费”控制率	2.00	2.00	100.00%
B1.5 政府采购执行率	2.00	2.00	100.00%
B2 预算管理	4.00	4.00	100.00%
B2.1 资金使用合规性	2.00	2.00	100.00%
B2.2 预决算信息公开有效性	2.00	2.00	100.00%
B3 人员管理	2.00	0.75	37.50%
B3.1 在职人员控制率	2.00	0.75	37.50%
B4 资产管理	4.00	4.00	100.00%
B4.1 资产管理规范性	2.00	2.00	100.00%
B4.2 资产利用率	2.00	2.00	100.00%
B5 制度管理	3.00	2.50	83.33%
B5.1 管理制度健全性	3.00	2.50	83.33%
B6 绩效管理	2.00	1.00	50.00%
B6.1 绩效管理规范性	2.00	1.00	50.00%
合计	25.00	22.23	88.92%

B1.1 预算执行率：根据卫滨区应急管理局提供的预算数据表和评价组访谈调研获取的数据资料：2023 年部门预算调整数为 243.21 万元，1-12 月执行数为 240.30 万元，预算执行率= $(240.30/243.21) \times 100\% = 98.80\%$ 。依据评分规则，得 98.80% 权重分，本项指标得 1.98 分。

B1.2 结转结余率：截至 2023 年 12 月 31 日，卫滨区应急管理局部门决算尚未完成，根据评价组访谈结果：未支付资金不办理结转结余，依据评分规则，得 100%权重分，本项指标得 2.00 分。

B1.3 公用经费控制率：根据 2023 年卫滨区应急管理局预算公开资料，结合评价组访谈结果：2023 年卫滨区应急管理局公用经费年初预算数为 9.30 万元，全年预算数为 9.28 万元，1-12 月支出 9.28 万元，公用经费控制率= $(9.28/9.30) \times 100\% = 99.78\%$ 。依据评分规则，得 100%权重分，本项指标得 2.00 分。

B1.4 “三公经费”控制率：根据 2023 年卫滨区应急管理局预算公开资料，结合评价组访谈结果：卫滨区应急管理局 2023 年没有“三公经费”预算安排与支出计划。依据评分规则，得 100%权重分，本项指标得 2.00 分。

B1.5 政府采购执行率：根据 2023 年卫滨区应急管理局预算公开资料，结合评价组访谈结果：卫滨区应急管理局 2023 年没有政府采购预算安排与支出计划。依据评分规则，得 100%权重分，本项指标得 2.00 分。

B2.1 资金使用合规性：根据卫滨区应急管理局提供的财务资料：①部门资金支出符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，要点①得满分；②资金拨付有完整的审批程序和手续，要点②得满分；③资金支出符合部门预算批复的用途，要点③得满分；④不存在截留、

挤占、挪用、虚列支出等情况，要点④得满分。综上，该项指标得 2.00 分。

B2.2 预决算信息公开有效性：通过查阅卫滨区应急管理局部门预算公开资料，结合评价组访谈结果：卫滨区应急管理局按照《河南省预决算公开操作规程》文件规定的内容进行了 2023 年度预算信息公开。由于 2023 年决算尚未完成，暂未进行决算公开，要点①得满分；②2023 年部门预算公开内容完整、数据准确。综上，该项指标得 2.00 分。

B3.1 在职人员控制率：根据卫滨区应急管理局提供的人员编制信息：2023 年卫滨区应急管理局机关及 2 个二级机构核定编制共 24 人，实有人员 21 人，人员在编率为 87.50%，依据评分规则，扣除 62.50% 权重分，得 37.50% 权重分，本项指标得 0.75 分。

B4.1 资产管理规范性：根据卫滨区应急管理局提供的固定资产总账资料等，经评价组查阅：①资产保存完整规范，要点①得满分；②卫滨区应急管理局制定有《卫滨区应急管理局资产管理制度》，要点②得满分；③部门固定资产使用及管理流程规范，资产管理制度得到有效执行，要点③得满分；④2023 年部门新增资产已进行财务入账并纳入部门资产管理系统，达到了账实相符，要点④得满分。综上，本项指标得 2.00 分。

B4.2 资产利用率：根据部门固定资产总账和分析报告，结合评价组访谈结果：未发现部门资产未投入使用的情形，

资产利用率为 100%。依据评分规则，得 100%权重分，本项指标得 2.00 分。

B5.1 管理制度健全性：根据卫滨区应急管理局提供的部门制度文件，结合评价组访谈结果：①卫滨区应急管理局已制定《卫滨区应急管理局预算业务管理制度》、《卫滨区应急管理局财务管理制度》、《卫滨区应急管理局收入支出管理制度》、《卫滨区应急管理局资产管理制度》、《卫滨区应急管理局合同管理制度》、《卫滨区应急管理局政府采购内部控制制度》等管理制度，但单位未提供集体决策制度、绩效管理相关制度，扣除该要点 1/3 权重分；②已建立的相关管理制度内容完整，合规合法，要点②得满分；③部门内部相关业务严格按照已建立的管理制度执行，要点③得满分。综上，得 83.33% 权重分，本项指标得 2.50 分。

B6.1 绩效管理规范性：根据卫滨区应急管理局提供的部门绩效运行监控资料，结合评价组访谈结果：①卫滨区应急管理局对 1-6 月部门整体支出和项目支出均开展了绩效监控，并有效提交了部门整体绩效监控表和绩效监控报告，部门开展项目监控的数量与提交的监控表数量不一致，扣除该要点 50% 权重分；②评价组通过核查已提交的绩效监控表和绩效监控报告，项目绩效监控表填报内容完整客观，但项目监控报告未逐个分析项目的绩效指标实现程度，报告内容过于简单，且与项目绩效监控表所填写的指标内容不一致，扣除该要点 50% 权重分。综上，得 50% 权重分，本项指标得 1.00

分。

(三) 产出类指标分析

产出指标共 1 个二级指标，4 个三级指标，权重分值共 30.00 分，实际得分 30.00 分，得分率 100.00%。三级指标得分情况如下表 4-3 所示。

表 4-3 产出指标评分结果汇总表

指标	权重	得分	得分率
C1 重点工作完成情况	30.00	30.00	100.00%
C1.1 应急管理体系建设完成情况	8.00	8.00	100.00%
C1.2 安全生产专项整治完成情况	8.00	8.00	100.00%
C1.3 防灾减灾工作完成情况	7.00	7.00	100.00%
C1.4 宣传培训工作完成情况	7.00	7.00	100.00%
合计	30.00	30.00	100.00%

C1.1 应急管理体系建设完成情况：根据卫滨区应急管理局年度工作总结及相关资料，经评价组核查：①2023 年卫滨区应急管理局为明确各单位任务清单，施行一月双报制度，紧盯工作进展。全区各镇办、社区已完成“一所、一队、一库、一平台、一街区”和“一站三员”的建设目标，形成应急管理工作体制，要点①得满分；②2023 年卫滨区应急管理局推动平原镇及 7 个街道办事处（共 8 套）、26 个村及 28 个社区（共 54 套）完成镇村级方案编制工作，初步构建区、镇（街道）、村（社区）三级防汛预案方案体系，并要求辖区各企业围绕安全度汛、内渍排涝、人员转移避险等方面编制防汛工作预案，筑牢“横向到底、纵向到底”的应急预案

体系，要点②得满分。综上，本项指标得 8.00 分。

C1.2 安全生产专项整治完成情况：根据卫滨区应急管理局年度工作总结及相关资料，经评价组核查：①2023 年卫滨区应急管理局组织开展安全生产“查漏洞、补短板、保安全”专项行动和重大事故隐患专项排查整治 2023 行动等安全隐患排查行动，共排查生产经营单位 3904 家次，帮扶指导重点企业 73 家次，发现并整改一般隐患 424 个，重大隐患 6 个，要点①得满分；②2023 年卫滨区应急管理局对辖区 51 家危险化学品单位进行检查，截至 2023 年年底，已经检查生产经营单位 60 家次，出动执法人员 220 人次，下达执法文书现场 125 份，立案 6 起，要点②得满分。综上，本项指标得 8.00 分。

C1.3 防灾减灾工作完成情况：根据卫滨区应急管理局年度工作总结及相关资料，经评价组核查：①2023 年卫滨区应急管理局为强化基层应急能力，先后印发《关于加强基层应急管理体系和能力建设的实施方案》、《进一步加强基层应急管理体系和能力建设的通知》，进一步明确各单位任务清单，并施行一月双报制度，紧盯工作进展，确保及时有序开展应急救灾工作，要点①得满分；②2023 年汛期，卫滨区经历 4 次强降雨天气，未发生地下空间进水情况，全区范围内 11 条河流未发生漫堤情况。2023 年全区未发生灾情，无人员伤亡情况，要点②得满分。综上，本项指标得 7.00 分。

C1.4 宣传培训工作完成情况：根据卫滨区应急管理局年

度工作总结及相关资料，经评价组核查：①2023 年卫滨区应急管理局分别开展了“5.12”防灾宣传、“安全生产月”、防灾减灾宣传咨询日活动等宣传活动，进行了现场安全生产及应急救援装备器材展示和演示，组织以“防范灾害风险护航高质量发展”、“共同打造有韧性的未来”为主题的防灾减灾教育宣传活动，共印制宣传板面 90 余张，发放宣传资料 17000 余份，要点①得满分；②为加强卫滨区防汛责任人业务能力，2023 年 6 月 28 日卫滨区委举行区委理论学习中心组（扩大）集中学习会，围绕防灾减灾暨防汛抗旱工作开展专题培训活动，要点②得满分。综上，本项指标得 7.00 分。

（四）效果类指标分析

效果指标共 3 个二级指标，5 个三级指标，权重分值共 30.00 分，实际得分 30.00 分，得分率 100.00%。三级指标得分情况如下表 4-4 所示。

表 4-4 效果指标评分结果汇总表

指标	权重	得分	得分率
D1 社会效益	15.00	15.00	100.00%
D1.1 提升全区应急管理水平	5.00	5.00	100.00%
D1.2 保障辖区社会环境安全稳定	5.00	5.00	100.00%
D1.3 遏制重特大安全事故发生率	5.00	5.00	100.00%
D2 可持续影响	5.00	5.00	100.00%
D2.1 应急管理队伍建设	5.00	5.00	100.00%
D3 满意度	10.00	10.00	100.00%

指标	权重	得分	得分率
D3.1 部门人员满意度	5.00	5.00	100.00%
D3.2 人民群众满意度	5.00	5.00	100.00%
合计	30.00	30.00	100.00%

D1.1 提升全区应急管理水平: 评价组通过对部门内部人员和人民群众进行问卷调查, 到目前为止, 共发放并回收有效问卷 45 份。通过问卷分析, 部门人员和人民群众均对卫滨区应急管理水平的提升程度非常满意。整体满意度计算后达到 93.89%, 综上, 本项指标得 100% 权重分, 得 5.00 分。

D1.2 保障辖区社会环境安全稳定: 评价组通过对部门内部人员和人民群众进行问卷调查, 到目前为止, 共发放并回收有效问卷 45 份。通过问卷分析, 部门人员和人民群众均对卫滨区社会环境安全稳定的程度非常满意。整体满意度计算后达到 95.00%, 综上, 本项指标得 100% 权重分, 得 5.00 分。

D1.3 遏制重特大安全事故发生率: 根据卫滨区应急管理局年度工作总结及相关资料, 结合评价组访谈结果: 2023 年卫滨区在安全生产方面, 涉及到的镇、街道及危险化学品、建筑、交通运输、文化和旅游、特种设备、食(药)品、工商贸等领域中均实现“零伤亡”目标; 在防灾减灾方面, 2023 年汛期未发生地下空间进水情况, 全区范围内 11 条河流未发生漫堤情况, 2023 年全区未发生灾情, 无人员伤亡情况, 遏制重特大安全事故发生率达到目标值。依据评分规则, 得

100%权重分，本项指标得 5.00 分。

D2.1 应急管理队伍建设：根据卫滨区应急管理局年度工作总结及相关资料，结合评价组访谈结果：①2023 年卫滨区各镇办、社区已完成“一所、一队、一库、一平台、一街区”和“一站三员”的建设目标，同时明确各单位任务清单，施行一月双报制度，紧盯工作进展，要点①得满分；②2023 年卫滨区应急管理局为加快应急管理队伍建设和服务基层应急能力建设，印发《关于加强基层应急管理体系和能力建设的实施方案》、《进一步加强基层应急管理体系和能力建设的通知》，有序推进组织体系建设工作，要点②得满分。综上，本项指标得 5.00 分。

D3.1 部门人员满意度：评价组通过问卷调查，到目前为止，共发放并回收有效问卷 17 份。通过问卷分析，部门人员整体满意程度为 97.30%。综上，本项指标得 100%权重分，得 5.00 分。

D3.2 人民群众满意度：评价组通过问卷调查，到目前为止，共发放并回收有效问卷 28 份。通过问卷分析，人民群众整体满意程度为 92.14%。综上，本项指标得 100%权重分，得 5.00 分。

五、主要经验及做法、存在的问题

（一）主要经验及做法

1. 助力安全监管走深走实

为督促辖区生产经营单位切实落实安全生产主体责任，

维护安全生产稳定形势，卫滨区应急管理局采取“四不两直”方式检查辖区单位安全生产工作，并邀请相关领域专家共同参与，助力安全监管走深走实。重点了解企业安全生产责任制、安全生产管理制度和操作规程的制定落实情况，逐项查阅安全教育培训计划、应急预案演练、从业人员安全生产教育培训开展等档案资料，现场查看生产作业现场，同时要求企业牢固树立“安全工作无小事，安全隐患无大小”的工作理念，对安全生产始终保持高度警醒，对每个环节、每个岗位、每个部门安全隐患及每项安全措施落实情况进行自查自改，将安全隐患消除在萌芽状态，切实有效防范和坚决遏制各类事故发生。

2.开展防灾减灾宣传教育

为广泛宣传和普及防灾减灾知识、大力加强群众防灾减灾意识、全面提升群众防灾减灾能力水平，卫滨区应急管理局在 2023 年分别开展了“5.12”防灾宣传、“安全生产月”、防灾减灾宣传咨询日活动等多项宣传活动，并在现场进行了安全生产及应急救援装备器材的展示和演示，活动共印制宣传板面 90 余张，发放宣传资料 17000 余份。为增强市民防灾减灾意识、提高群众防灾技能起到了积极的推动作用，构建起了社会关注、群众支持、大众参与的良好氛围。

（二）存在的问题

1.绩效管理工作不够规范

一是部分绩效指标设置不够明确具体，例如：年初设置

的部门整体绩效目标表中，“年度主要任务”和“重点工作任务完成”的三级指标设定较为笼统，涵盖内容不够全面，未能体现出部门其他工作任务目标，与部门 2023 年工作谋划数量不对应。

二是部门开展项目绩效监控的数量与提交的监控表数量不一致，项目监控报告未逐个分析项目的绩效指标实现程度，报告内容过于简单，且与项目绩效监控表上所填写的指标内容不一致，不利于财政预算资金执行情况和项目绩效目标实现情况的监督考核。

三是主管部门未提供绩效管理相关制度或实施细则等，评价组无法判断部门是否已制定绩效管理制度并有效执行，不利于绩效管理工作的开展与监督。

2. 预算编制不够细化明晰

通过查阅分析主管部门提供的资料，部分项目的预算编制过程不够细化、清晰，缺少完整的资金测算明细和依据，未根据年度工作重点和部门事业发展需要科学合理的编制项目支出预算。由于后期追加项目支出，导致年初预算编制与年底实际支出项目存在差异。

六、改进建议

（一）提高绩效管理工作水平

一是建议主管部门在填报部门整体绩效目标表时，参考三定方案及年度工作规划等内容，围绕部门职责目标，梳理年度主要工作任务，设置相应的绩效指标值。

二是建立健全合理、科学、有效的预算绩效管理制度，强化预算绩效管理主体责任，完善全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系，切实提高财政资金使用效益。

(二) 提升预算编制精细化水平

一是要做好预算编制前期准备工作，根据部门职能及工作任务等，结合历年实际支出情况，细化安排项目支出，进一步提高预算编制的准确性、科学性、严谨性和可控性。

二是强化预算编制审核，增强预算编制的预见性，杜绝出现应该安排的预算没有申报等现象；增强预算执行的约束力，从严控制追加预算的情况。

七、其他需要说明的事项

(一) 本报告基础资料由卫滨区应急管理局提供并对其真实性负责。

(二) 本次评价工作是在评价小组和主管部门的配合下完成的，评价小组具体实施评价工作和撰写评价报告，并保证本次评价过程及结论的客观公正。

(三) 由于评价期间卫滨区应急管理局 2023 年部门决算尚未公开，部分数据口径尚不完整，评价组以评价单位提供的数据为准。

以上其他事项可能对评价结果产生不确定的影响，提请评价报告使用者予以关注。

八、附件

附件 1：评价指标体系

附件 2: 满意度调查问卷

附件 3: 满意度调查分析报告

附件 1：评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	目标值	指标说明及评价要点	评分规则	评分过程	得分
A 投入 (15分)	A1 目标设定 (7分)	A1.1 绩效目标合理性	3.00	考察部门（单位）所设立的部门整体绩效目标依据是否充分，是否符合客观实际，用以反映和考核部门（单位）整体绩效目标与部门履职、年度工作任务的相符性情况。	合理	评价要点：①是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展总体规划；②是否符合部门“三定”方案确定的职责；③是否符合部门制定的中长期实施规划。	三项都符合得 100% 权重分，有一项不符合扣权重分的 1/3。	评价组通过查阅分析部门整体绩效目标申报表：①符合国家法律法规、国民经济和社会发展总体规划，要点①得满分；②部门总体目标设置为加强全区应急能力建设、提高应急管理水平和防灾减灾救灾能力等内容，与部门“三定”方案确定的职责一致，要点②得满分；③部门整体绩效目标符合卫滨区应急管理局中长期发展规划，要点③得满分。综上，本项指标得 3.00 分。	3.00
		A1.2	4.00	考察部门（单	明确	评价要点：①是否将部	四项都符合	评价组通过查阅分析部门整体	2.00

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	目标值	指标说明及评价要点	评分规则	评分过程	得分
	绩效指标明确性			位)依据整体绩效目标所设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量,用以反映和考核部门(单位)整体绩效目标的精细化情况。		部门整体的绩效目标细化分解为具体的绩效指标; ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现; ③是否与部门年度的任务数或计划数相对应; ④是否与本年度部门预算资金相匹配。	得 100%权重分, 有一项不符合扣权重分的 25%。	支出绩效目标申报表: ①部门整体绩效目标已细化分解为具体的绩效指标, 包括投入管理指标、产出指标、效益指标等, 要点①得满分; ②已填报的绩效指标较为清晰、可衡量, 但部分绩效指标设计不够科学合理, 例如: 年度主要任务设置为“应急能力建设”, 重点工作任务完成设置为“安全生产任务工作完成率”, 两项内容填写不一致, 要点②不得分; ③“年度主要任务”和“重点工作任务完成”三级指标设置较少, 未能体现出部门其他工	

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	目标值	指标说明及评价要点	评分规则	评分过程	得分
								作任务等, 要点③不得分; ④部门整体绩效目标所设定的绩效指标与本年度部门预算资金相匹配, 要点④得满分。综上, 本项指标得 2.00 分。	
A2 预算 编制 (8 分)	A2.1 预算 编制 完整 性	3.00	考察部门(单 位)预算编制 是否完整, 项 目资金是否有 清晰明确的预 算表和资金需 求测算过程。	完整	评价要点: ①部门所有预算收入是否全部纳入部门收入预算; ②部门基本支出是否按照政府预算编制定额要求编制; ③部门项目支出是否有清晰的测算过程, 测算依据是否充分。	三项都符合得 100% 权重分, 有一项不符合扣权重分的 1/3。	根据卫滨区应急管理局提供的预算公开资料: ①部门所有收入已全部纳入部门收入预算, 要点①得满分; ②部门基本支出中人员经费、公用经费均按照相关标准定额测算, 要点②得满分; ③部门未提供项目支出测算依据, 评价组无法判断测算过程是否清晰、依据是否充分, 要点③不得分。综上,	2.00	

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	目标值	指标说明及评价要点	评分规则	评分过程	得分
								本项指标得 2.00 分。	
								根据卫滨区应急管理局预算数据表，结合评价组访谈结果：2023 年卫滨区应急管理局年初预算数为 222.20 万元，经年中追加项目资金，全年预算数为 243.21 万元，预算调整率 = (243.21-222.20) /222.20=9.46%。依据评分规则，得 100% 权重分，本项指标得 3.00 分。	
	A2.3 “三公经费”	2.00	2.00	考察部门(单位)本年度“三公经费”预算数与上年度	≤10%	评价要点：“三公经费”变动率=[(本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额) /	达到目标值得 100% 权重分，每超出目标值 1%，扣除 5% 权重分，扣完为止。	根据 2021-2023 年卫滨区应急管理局预算公开资料，结合评价组访谈调研结果，卫滨区应急管理局近三年来没有“三公	2.00

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	目标值	指标说明及评价要点	评分规则	评分过程	得分
		变动率		“三公经费”预算数的变动比率，用以反映和考核部门（单位）对控制重点行政成本的努力程度。		上年度“三公经费”总额]×100%。“三公经费”：年度预算安排的因公出国（境）费、公务车辆购置及运行费和公务员招待费。	除 5% 权重分，扣完为止。	“三公经费”预算安排与支出计划，“三公经费”无增减变动。依据评分规则，得 100% 权重分，本项指标得 2.00 分。	
B 过程（25分）	B1 预算执行（10分）	B1.1 预算执行率	2.00	考察部门（单位）本年度预算执行数与预算数的比率，用以反映和考核部门（单位）预算执行程	100%	评价要点：预算执行率 = (预算执行数/预算数)×100%。其中：预算执行数：部门（单位）本年度实际完成的预算数。预算数：财政部门批复的本年度部门	指标分值=预算执行率×指标权重	根据卫滨区应急管理局提供的预算数据表和评价组访谈调研获取的数据资料：2023 年部门预算调整数为 243.21 万元，1-12 月执行数为 240.30 万元，预算执行率 = (240.30/243.21) ×100% = 98.80%。依据评分规	1.98

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	目标值	指标说明及评价要点	评分规则	评分过程	得分
				度。		(单位)预算数。		则, 得 98.80%权重分, 本项指标得 1.98 分。	

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	目标值	指标说明及评价要点	评分规则	评分过程	得分
	控制率			经费总额与预算安排的公用经费总额的比率, 用以反映和考核部门(单位)对机构运转成本的实际控制程度。		用经费总额) ×100%。	标值 1%, 扣除权重分的 5%, 扣完为止。	理局公用经费年初预算数为 9.30 万元, 全年预算数为 9.28 万元, 1-12 月支出 9.28 万元, 公用经费控制率= (9.28/9.30) ×100% =99.78%。依据评分规则, 得 100% 权重分, 本项指标得 2.00 分。	
	B1.4 “三公经费”控制率	2.00		考察部门(单位)本年度“三公经费”实际支出数与预算安排数的比率, 用以反映	≤100%	评价要点: “三公经费”控制率=(“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数) ×100%。	达到目标值得 100% 权重分, 每超出目标值 1%, 扣除权重分的 5%, 扣完为止。	根据 2023 年卫滨区应急管理局预算公开资料, 结合评价组访谈结果: 卫滨区应急管理局 2023 年没有“三公经费”预算安排与支出计划。依据评分规则, 得 100% 权重分, 本项指标	2.00

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	目标值	指标说明及评价要点	评分规则	评分过程	得分
				和考核部门(单位)对“三公经费”的实际控制程度。			止。	得 2.00 分。	
	B1.5 政府采购执行率	2.00		考察部门(单位)本年度实际政府采购金额与年初政府采购预算的比率, 用以反映和考核部门(单位)政府采购预算执行情况。	100%	评价要点: 政府采购执行率= (实际政府采购金额/政府采购预算数)×100%。政府采购预算: 采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。	达到目标值得 100% 权重分, 每降低目标值 1%, 扣除权重分的 5%, 扣完为止。	根据 2023 年卫滨区应急管理局预算公开资料, 结合评价组访谈结果: 卫滨区应急管理局 2023 年没有政府采购预算安排与支出计划。依据评分规则, 得 100% 权重分, 本项指标得 2.00 分。	2.00
B2	B2.1	2.00		考察部门(单	合规	评价要点: ①是否符合	四项都符合	根据卫滨区应急管理局提供的	2.00

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	目标值	指标说明及评价要点	评分规则	评分过程	得分
预算管理 (4分)	资金使用合规性			位)使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定,用以反映和考核部门(单位)预算资金的规范运行情况。		国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定;②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续;③是否符合部门预算批复的用途;④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	得 100%权重分,有一项不符合扣权重分的 25%。若缺少要素③或④的情况,该项指标不得分。	财务资料:①部门资金支出符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定,要点①得满分;②资金拨付有完整的审批程序和手续,要点②得满分;③资金支出符合部门预算批复的用途,要点③得满分;④不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况,要点④得满分。综上,该项指标得 2.00 分。	
	B2.2 预决算信息公开	2.00		考察 2023 年部门(单位)预决算是否进行有效公开,	有效	评价要点:①是否按规定内容、时限公开预决算信息;②是否按规定及时公开《河南省预决	两项都符合得 100%权重分,有一项不符合扣权重	通过查阅卫滨区应急管理局预算公开资料,结合评价组访谈结果:卫滨区应急管理局按照《河南省预决算公开操作规	2.00

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	目标值	指标说明及评价要点	评分规则	评分过程	得分
		公开有效性		公开数据是否准确、完整。		算公开操作规程》文件中所规定的与部门政府采购、资产管理、绩效管理等相关的信息。	分的 50%。	程》文件规定的内容进行了 2023 年度预算信息公开。由于 2023 年决算尚未完成，暂未进行决算公开，要点①得满分；②2023 年部门预算公开内容完整、数据准确。综上，该项指标得 2.00 分。	
B3 人员管理（2分）	B3.1 在职人员控制率	2.00	考察部门（单位）本年度实际在职人员数与编制数的比率，用以反映和考核部门（单位）对人员成本的控制	100%	评价要点：在职人员控制率 = (在职人员数 / 编制数) × 100%。在职人员数：部门（单位）实际在职人数，以财政部确定的部门决算编制口径为准。编制数：机构编制部门核定批	达到目标值得 100% 权重分，每偏离目标值 1%，扣除权重分的 5%，扣完为止。	根据卫滨区应急管理局提供的人员编制信息：2023 年卫滨区应急管理局机关及 2 个二级机构核定编制共 24 人，实有人员 21 人，人员在编率为 87.50%，依据评分规则，扣除 62.50% 权重分，得 37.50% 权重分，本项指标得 0.75 分。	0.75	

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	目标值	指标说明及评价要点	评分规则	评分过程	得分
				程度。		复的部门(单位)的人员编制数。			
B4 资产管理 (2分)	B4.1 资产管理 规范性	2.00	考察部门(单位)为加强资产管理、规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整,资产是否使用合规、配置合理等,用以反映和考核部门(单位)资产管理情况。	规范	评价要点:①资产保存是否完整;②是否已制定或具有资产管理制度;③相关资产管理制度是否得到有效执行;④部门新增资产是否及时入账,是否及时纳入部门资产管理系统,做到账账相符、账实相符。	四项都符合得100%权重分,有一项不符合扣权重分的25%。	根据卫滨区应急管理局提供的固定资产总账资料等,经评价组查阅:①资产保存完整规范,要点①得满分;②卫滨区应急管理局制定有《卫滨区应急管理局资产管理制度》,要点②得满分;③部门固定资产使用及管理流程规范,资产管理制度得到有效执行,要点③得满分;④2023年部门新增资产已进行财务入账并纳入部门资产管理系统,达到了账实相符,要点④得满分。综上,本项指	2.00	

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	目标值	指标说明及评价要点	评分规则	评分过程	得分
								标得 2.00 分。	
	B4.2 资产利用率	2.00	考察部门（单位）实际在用资产与所有资产总额的比率，用以反映和考核部门（单位）资产使用效率程度。	100%	评价要点：资产利用率 = (实际在用资产总额 / 所有资产总额) ×100%。	达到目标值得 100% 权重分，每降低目标值 1%，扣除权重分的 5%，扣完为止。	根据部门固定资产总账和分析报告，结合评价组访谈结果：未发现部门资产未投入使用的情形，资产利用率为 100%。依据评分规则，得 100% 权重分，本项指标得 2.00 分。	2.00	
B5 制度管理（3分）	B5.1 管理制度健全性	3.00	考察部门（单位）各项制度建设是否完善。	健全	①是否已制定或具有集体决策制度、财务管理制度、采购管理制度、资产管理制度、预算管理制度、绩效管理制度	要素 ① 占 50% 权重分，要素 ②③ 各占 25% 权重分。	根据卫滨区应急管理局提供的部门制度文件，结合评价组访谈结果：①卫滨区应急管理局已制定《卫滨区应急管理局预算业务管理制度》、《卫滨区	2.50	

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	目标值	指标说明及评价要点	评分规则	评分过程	得分
						制度等 6 项管理制度； ②相关管理制度是否合法、合规、完整；③相关管理制度是否得到有效执行。		应急管理局财务管理制度》、《卫滨区应急管理局收入支出管理制度》、《卫滨区应急管理局资产管理制度》、《卫滨区应急管理局合同管理制度》、《卫滨区应急管理局政府采购内部控制制度》等管理制度，但单位未提供集体决策制度、绩效管理相关制度，扣除该要点 1/3 权重分；②已建立的相关管理制度内容完整，合规合法，要点②得满分；③部门内部相关业务严格按照已建立的管理制度执行，要点③得满分。综上，得 83.33% 权重分，本项指	

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	目标值	指标说明及评价要点	评分规则	评分过程	得分
								标得 2.50 分。	
B6 绩效管理 (4分)	B6.1 绩效管理 规范性	2.00	考察部门(单位)是否按照资金管理办法要求开展绩效监控工作。	规范	评价要点:①是否开展绩效监控工作并有效提交绩效运行监控表、绩效运行监控报告;②绩效监控表、绩效监控报告是否填报完整、客观。	两项都符合得 100%权重分,有一项不符合扣权重分的 50%。	根据卫滨区应急管理局提供的部门绩效运行监控资料,结合评价组访谈结果:①卫滨区应急管理局对 1-6 月部门整体支出和项目支出均开展了绩效监控,并有效提交了部门整体绩效监控表和绩效监控报告,部门开展项目监控的数量与提交的监控表数量不一致,扣除该要点 50%权重分;②评价组通过核查已提交的绩效监控表和绩效监控报告,项目绩效监控表填报内容完整客观,但项目监控报告未逐个分析项目的绩	1.00	

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	目标值	指标说明及评价要点	评分规则	评分过程	得分
								效指标实现程度，报告内容过于简单，且与项目绩效监控表所填写的指标内容不一致，扣除该要点 50%权重分。综上，得 50%权重分，本项指标得 1.00 分。	
C 产出 (30分)	C1 重点工作完成情况 (30分)	C1.1 应急管理体系建设完成情况	8.00	考察部门（单位）加快推进应急管理体系建设工作的完成情况，用以反映和考核部门（单位）履职工作任务目标的实现程	100%	评价要点：①明确各单位安全生产责任，建立健全应急管理工作机制；②完成辖区应急预案编制工作，建立防汛预案方案体系。	两项都符合得 100%权重分，有一项不符合扣权重分的 50%。	根据卫滨区应急管理局年度工作总结及相关资料，经评价组核查：①2023 年卫滨区应急管理局为明确各单位任务清单，施行一月双报制度，紧盯工作进展。全区各镇办、社区已完成“一所、一队、一库、一平台、一街区”和“一站三员”的建设目标，形成应急管理工	8.00

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	目标值	指标说明及评价要点	评分规则	评分过程	得分
				度。				作体制,要点①得满分;②2023年卫滨区应急管理局推动平原镇及7个街道办事处(共8套)、26个村及28个社区(共54套)完成镇村级方案编制工作,初步构建区、镇(街道)、村(社区)三级防汛预案方案体系,并要求辖区各企业围绕安全度汛、内渍排涝、人员转移避险等方面编制防汛工作预案,筑牢“横向到边、纵向到底”的应急预案体系,要点②得满分。综上,本项指标得8.00分。	
	C1.2 安全	8.00	考察部门(单位)推进安全	100%	评价要点:①开展安全生产专项行动,排查单	两项都符合得100%权重		根据卫滨区应急管理局年度工作总结及相关资料,经评价组	8.00

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	目标值	指标说明及评价要点	评分规则	评分过程	得分
	生产专项整治完成情况			生产防控工作的完成情况,用以反映和考核部门(单位)履责工作任务目标的实现程度。		位、企业等,发现并整改安全隐患;②对辖区内危险化学品单位进行检查,保障生产经营。	分,有一项不符合扣权重分的 50%。	核查: ①2023 年卫滨区应急管理局组织开展安全生产“查漏洞、补短板、保安全”专项行动和重大事故隐患专项排查整治 2023 行动等安全隐患排查行动,共排查生产经营单位 3904 家次,帮扶指导重点企业 73 家次,发现并整改一般隐患 424 个,重大隐患 6 个,要点①得满分; ②2023 年卫滨区应急管理局对辖区 51 家危险化学品单位进行检查,截至 2023 年年底,已经检查生产经营单位 60 家次,出动执法人员 220 人次,下达执法文书现场 125 份,立	

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	目标值	指标说明及评价要点	评分规则	评分过程	得分
								案 6 起, 要点②得满分。综上, 本项指标得 8.00 分。	
	C1.3 防灾 减灾 工作 完成 情况	7.00	考察部门(单 位)应对防灾 减灾及救灾工 作的完成情 况, 用以反映 和考核部门 (单位)履 职工 作任务目标 的实现程度。	100%	评价要点: ①及时、有 力、有序开展应急救灾 工作; ②减少灾害直接 经济损失, 降低因灾害 造成人员死亡失踪人 数, 保障受灾群众基本 生活正常。	两项都符合 得 100% 权重 分, 有一项不 符合扣权重 分的 50%。	根据卫滨区应急管理局年度工 作总结及相关资料, 经评价组 核查: ①2023 年卫滨区应急管 理局为强化基层应急能力, 先 后印发《关于加强基层应急管 理体系和能力建设的实施方 案》、《进一步加强基层应急 管理体系和能力建设的通知》, 进一步明确各单位任务清单, 并施行一月双报制度, 紧盯工 作进展, 确保及时有序开展应 急救灾工作, 要点①得满分; ②2023 年汛期, 卫滨区经历 4	7.00	

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	目标值	指标说明及评价要点	评分规则	评分过程	得分
								次强降雨天气，未发生地下空间进水情况，全区范围内 11 条河流未发生漫堤情况。2023 年全区未发生灾情，无人员伤亡情况，要点②得满分。综上，本项指标得 7.00 分。	
	C1.4 宣传培训工作完成情况	7.00	考察部门（单位）防灾减灾宣传教育和专题培训活动的完成情况，用以反映和考核部门（单位）履责工作任务目标的实现程度	100%	评价要点:①开展各类宣传活动、专题培训、现场应急演练等，宣传安全生产法法律法规、政策措施；②组织企业负责人安全培训和防汛责任人业务能力培训。	两项都符合得 100% 权重分，有一项不符合扣权重分的 50%。	根据卫滨区应急管理局年度工作总结及相关资料，经评价组核查：①2023 年卫滨区应急管理局分别开展了“5.12”防灾宣传、“安全生产月”、防灾减灾宣传咨询日活动等宣传活动，进行了现场安全生产及应急救援装备器材展示和演示，组织以“防范灾害风险 护航高	7.00	

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	目标值	指标说明及评价要点	评分规则	评分过程	得分
				度。				质量发展”、“共同打造有韧性的未来”为主题的防灾减灾教育宣传活动，共印制宣传板面 90 余张，发放宣传资料 17000 余份，要点①得满分；②为加强卫滨区防汛责任人业务能力，2023 年 6 月 28 日卫滨区委举行区委理论学习中心组（扩大）集中学习会，围绕防灾减灾暨防汛抗旱工作开展专题培训活动，要点②得满分。综上，本项指标得 7.00 分。	
D 效果 (30)	D1 社会效益	D1.1 全区提升	5.00	考察部门（单位）完成各项宣传教育活动	90%	评价要点：充分保障安全生产应急救援队伍训练、应急演练等，提	采用问卷调查方式。满意度达到 90%	评价组通过对部门内部人员和人民群众进行问卷调查，到目前为止，共发放并回收有效问	5.00

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	目标值	指标说明及评价要点	评分规则	评分过程	得分
分)	(15分)	应急管理能力		及业务培训后,对提升全区应急管理能力带来的积极影响。		升全区防范应对安全生产事故、自然灾害事故救援能力。	及以上得100%权重分,否则,每低于目标值1%,扣权重分的5%,扣完为止。	卷45份。通过问卷分析,部门人员和人民群众均对卫滨区应急管理能力的提升程度非常满意。整体满意度计算后达到93.89%,综上,本项指标得100%权重分,得5.00分。	
	D1.2 保障 辖区 社会 环境 安全 稳定	5.00		考察部门(单位)完成各项应急管理工作任务目标后,对保障辖区社会环境安全稳定带来的积极影响。	90%	评价要点:通过部门防汛救灾处置能力、应急反应速度、灾后重建等方面工作,充分保障辖区群众基本生活正常,保障辖区社会秩序稳定。	采用问卷调查方式。满意度达到90%及以上得100%权重分,否则,每低于目标值1%,扣权重	评价组通过对部门内部人员和人民群众进行问卷调查,到目前为止,共发放并回收有效问卷45份。通过问卷分析,部门人员和人民群众均对卫滨区社会环境安全稳定的程度非常满意。整体满意度计算后达到95.00%,综上,本项指标得	5.00

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	目标值	指标说明及评价要点	评分规则	评分过程	得分
							分的 5%，扣完为止。	100%权重分，得 5.00 分。	
	D1.3 遏制重特大安全事故的发生率	5.00	考察部门（单位）完成各项年度工作任务目标后，是否有效遏制重特大安全事故和群死群伤自然灾害等事件的发生。	≤1%	评价要点：2023 年辖区内遏制重特大安全事故发生率≤1%，安全生产事故死亡人数同比下降，提高全社会公众安全意识和防灾救灾意识。	达到目标值得 100% 权重分，每升高 1%，扣除权重分的 50%，扣完为止。	根据卫滨区应急管理局年度工作总结及相关资料，结合评价组访谈结果：2023 年卫滨区在安全生产方面，涉及到的镇、街道及危险化学品、建筑、交通运输、文化和旅游、特种设备、食（药）品、工商贸等领域中均实现“零伤亡”目标；在防灾减灾方面，2023 年汛期未发生地下空间进水情况，全区范围内 11 条河流未发生漫堤情况，2023 年全区未发生灾情，无人员伤亡情况，遏制重特大	5.00	

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	目标值	指标说明及评价要点	评分规则	评分过程	得分
								安全事故发生率达到目标值。依据评分规则,得 100%权重分,本项指标得 5.00 分。	
D2 可持续影响(5分)	D2.1 应急管理队伍建设	5.00	考察部门(单位)应急管理队伍建设情况。	健全	评价要点:①制订区应急管理工作队伍建设的发展规划;②具有促进规划实现的有效机制且按计划有序推进。	两项都符合得 100%权重分,有一项不符合扣权重分的 50%。	根据卫滨区应急管理局年度工作总结及相关资料,结合评价组访谈结果: ①2023 年卫滨区各镇办、社区已完成“一所、一队、一库、一平台、一街区”和“一站三员”的建设目标,同时明确各单位任务清单,施行一月双报制度,紧盯工作进展,要点①得满分; ②2023 年卫滨区应急管理局为加快应急管理队伍建设,强化基层应急能力,印发《关于加强基层应	5.00	

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	目标值	指标说明及评价要点	评分规则	评分过程	得分
								急管理体系和能力建设的实施方案》、《进一步加强基层应急管理体系和能力建设的通知》，有序推进组织体系建设工作，要点②得满分。综上，本项指标得 5.00 分。	
D3 满意度 (10分)	D3.1 部门 人员 满意度	5.00		考察内部工作 人员对部门人 事安排、组织 管理、能力培 养等方面综 合满意程度。	≥90%	评价要点：满意度一般 采取问卷调查的方式， 满意度应达到 90%以 上。	满意度达到 90% 及以上 得 100% 权重 分，反之，每 低于目标值 1%，扣除 5% 权重分，扣完 为止。	评价组通过问卷调查，到目前 为止，共发放并回收有效问卷 17 份。通过问卷分析，部门人 员整体满意程度为 97.30%。综 上，本项指标得 100% 权重分， 得 5.00 分。	5.00
	D3.2								

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	目标值	指标说明及评价要点	评分规则	评分过程	得分
	人民群众满意度			对卫滨区应急管理局各项工作综合满意程度。		采取问卷调查的方式，满意度应达到 90%以上。	90% 及以上得 100% 权重分，反之，每低于目标值 1%，扣除权重分的 5%，扣完为止。	为止，共发放并回收有效问卷 28 份。通过问卷分析，人民群众整体满意程度为 92.14%。综上，本项指标得 100% 权重分，得 5.00 分。	
合计		100.00							94.23

附件 2：满意度调查问卷

卫滨区应急管理局部门整体支出绩效评价

满意度调查问卷

——（部门内部人员）

尊敬的先生/女士：

您好！为全面了解卫滨区应急管理局部门履职和综合管理情况，特组织开展本次问卷调查，请您给予宝贵意见。您所填写的信息将受到严格保密，问卷不记名，仅为统计分析使用，感谢您的配合！

1.请问您的性别是？

A.男

B.女

2.请问您在卫滨区应急管理局工作的时间为？

A.1 年以内

B.2-3 年

C.3-4 年

D.5 年及以上

3.请问您所在的部门有安排学习培训吗？

A.有

B.无

二、满意度问题

1.请问您对本部门的人事安排满意吗？

- A. 非常满意
- B. 比较满意
- C. 一般
- D. 不太满意
- E. 非常不满意

2. 请问您对本部门职工个人能力的培养满意吗?

- A. 非常满意
- B. 比较满意
- C. 一般
- D. 不太满意
- E. 非常不满意

3. 请问您对本部门的应急队伍组织管理满意吗?

- A. 非常满意
- B. 比较满意
- C. 一般
- D. 不太满意
- E. 非常不满意

4. 请问您对本部门整体工作状态满意吗?

- A. 非常满意
- B. 比较满意
- C. 一般
- D. 不太满意
- E. 非常不满意

5.请问您对卫滨区应急管理能力的提升程度满意吗?

- A.非常满意
- B.比较满意
- C.一般
- D.不太满意
- E.非常不满意

6.请问您对卫滨区社会环境的稳定程度满意吗?

- A.非常满意
- B.比较满意
- C.一般
- D.不太满意
- E.非常不满意

7.请问您认为卫滨区应急管理局各项工作还有哪些需要改进

完善的地方? 请提出您的意见或建议: _____

卫滨区应急管理局部门整体支出绩效评价

满意度调查问卷

—— (人民群众)

尊敬的先生/女士：

您好！为全面了解卫滨区应急管理局部门履职和综合管理情况，特组织开展本次问卷调查，请您给予宝贵意见。您所填写的信息将受到严格保密，问卷不记名，仅为统计分析使用，感谢您的配合！

一、基本问题

1.请问您的身份是？

- A.企业主
- B.企业职工
- C.个体户
- D.政府部门
- E.其他自由职业

2.请问您在卫滨区居住的时间是？

- A.1年以内
- B.1-5年
- C.5-10年
- D.10年以上

3.请问您会关注您工作和生活场所的安全隐患吗？

- A.经常关注
- B.偶尔关注

C.不太关注

D.从未关注

4.请问您认为哪种应急宣传方式更有效?

A.举办讲座培训

B.编制应急知识普及手册

C.开展应急演练

D.制作应急知识宣传片

二、满意度问题

1.请问您对卫滨区应急管理局的应急响应速度满意吗?

A.非常满意

B.比较满意

C.一般

D.不太满意

E.非常不满意

2.请问您对卫滨区应急救援知识的宣传方式满意吗?

A.非常满意

B.比较满意

C.一般

D.不太满意

E.非常不满意

3.请问您对卫滨区应急管理能力的提升程度满意吗?

A.非常满意

B.比较满意

C.一般

D.不太满意

E.非常不满意

4.请问您对卫滨区社会环境的稳定程度满意吗?

A.非常满意

B.比较满意

C.一般

D.不太满意

E.非常不满意

5.请问您对卫滨区应急管理局整体工作情况满意吗?

A.非常满意

B.比较满意

C.一般

D.不太满意

E.非常不满意

6.请问您认为卫滨区应急管理局各项工作还有哪些需要改进

完善的地方? 请提出您的意见或建议: _____

附件 3：满意度调查分析报告

一、调研对象及调研内容

（一）调研对象

本次部门整体支出的问卷调查对象分别是部门内部人员与人民群众。

（二）调研内容

一是针对部门内部人员业务培训、部门内部人事安排、个人能力培养、内部管理工作的意见与建议等进行问卷调查；二是针对人民群众对于卫滨区应急管理局职能了解程度、办事效率、社会环境的稳定程度等意见与建议进行问卷调查。

二、调研方法与抽样方式

开展问卷调查，在全面调研开展之前先进行论证，根据论证结果对问卷和抽样方式进行一次修改调整。本次问卷调查采用简单随机抽样的方式。

三、问卷的发放和回收

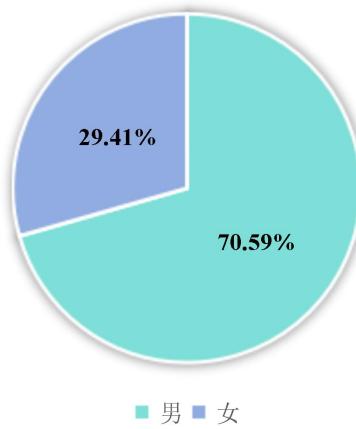
为了给调研对象营造良好的作答环境，保证调研的科学性和严谨性，由我司工作人员在互联网上发布问卷，邀请邀请不同的调研对象在线填写问卷。到目前为止共回收问卷 45 份，其中有效问卷 45 份，有效问卷回收率为 100%。

四、调查问卷分析

（一）部门内部人员

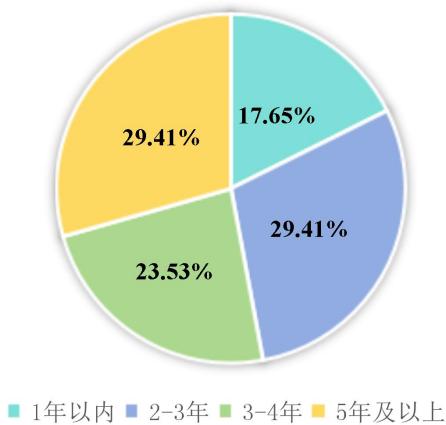
1.请问您的性别是？

请问您的性别是？



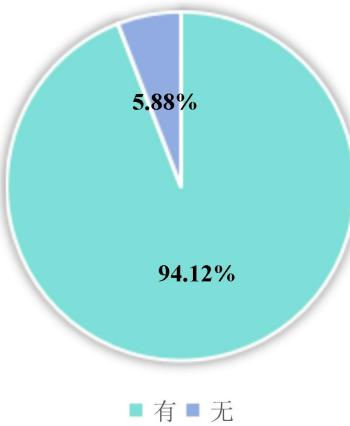
2.请问您在卫滨区应急管理局工作的时间为？

请问您在卫滨区应急管理局工作的时间为？



3.请问您所在的部门有安排学习培训吗？

请问您所在的部门有安排学习培训吗？

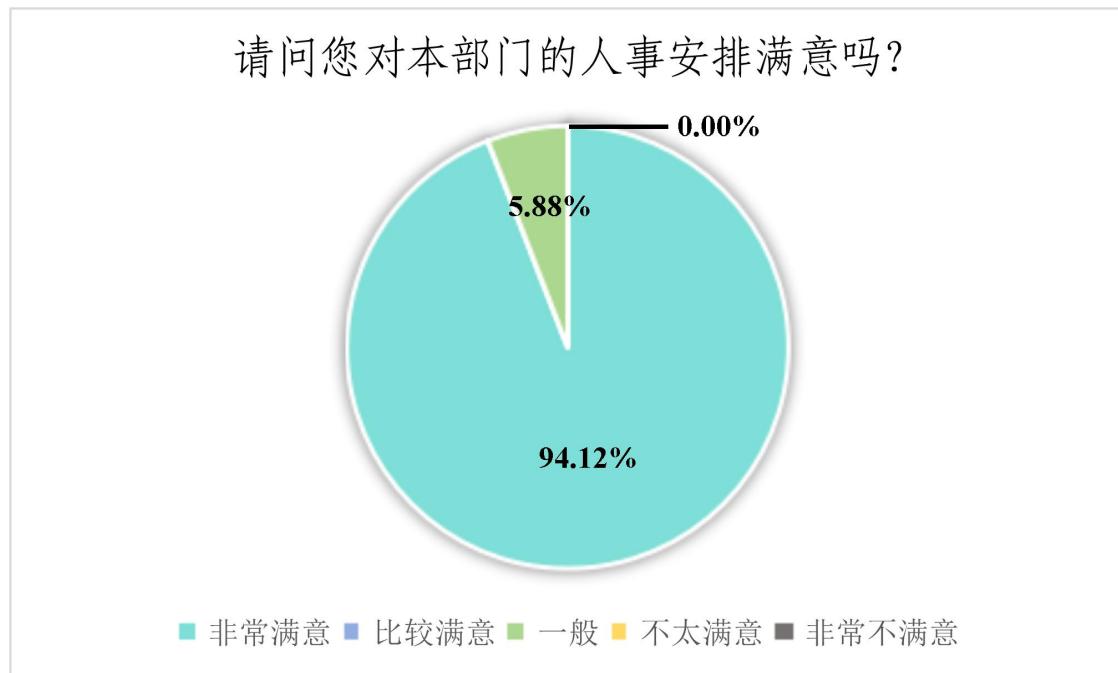


4. 请问您对本部门的人事安排满意吗？

调查结果如下：

综合满意度	合计	100%	75%	50%	25%	0%
		非常满意	比较满意	一般	不太满意	非常不满意
97.06%	17	16	0	1	0	0
		94.12%	0.00%	2.94%	0.00%	0.00%

通过此问题，了解部门内部人员本部门人事安排的满意度程度。在回收的 17 份问卷中，部门内部人员整体满意度为 97.06%，满意度程度较高。其中，表示“非常满意”的占 94.12%，表示“比较满意”的占 0.00%，表示“一般”的占 2.94%，表示“不太满意”的占 0.00%，表示“非常不满意”的占 0.98%。

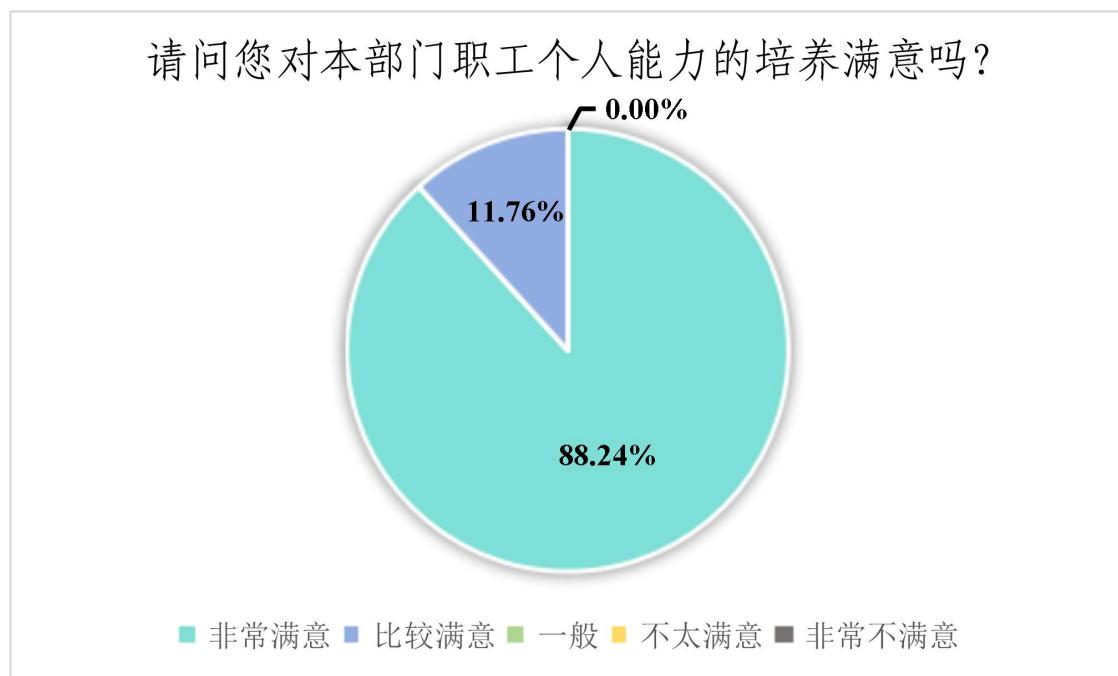


5.请问您对本部门职工个人能力的培养满意吗?

调查结果如下：

综合满意度	合计	100%	75%	50%	25%	0%
		非常满意	比较满意	一般	不太满意	非常不满意
97.06%	17	15	2	0	0	0
		88.24%	8.82%	0.00%	0.00%	0.00%

通过此问题，了解部门内部人员对本部门职工个人能力培养的满意程度。在回收的 17 份问卷中，部门内部人员整体满意度为 97.06%，满意度程度较高。其中，表示“非常满意”的占 88.24%，表示“比较满意”的占 11.76%，表示“一般”的占 0.00%，表示“不太满意”的占 0.00%，表示“非常不满意”的占 0.00%。



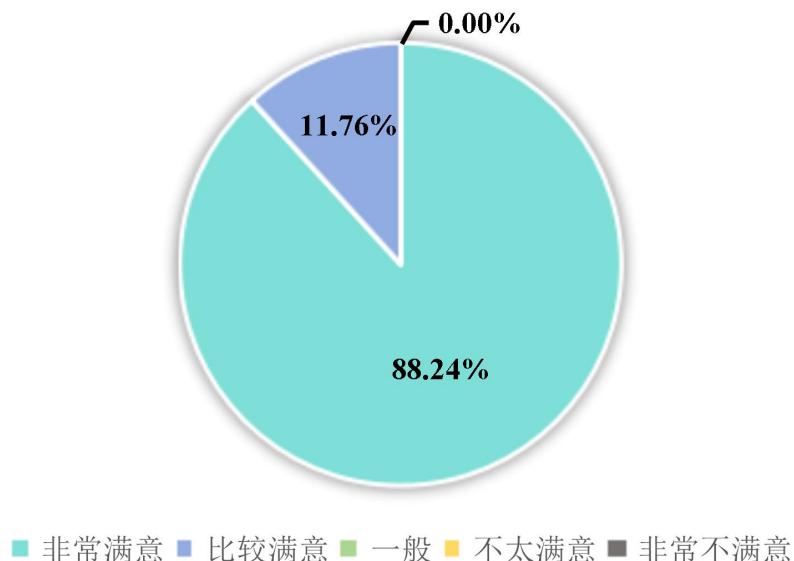
6.请问您对本部门的应急队伍组织管理满意吗?

调查结果如下：

综合满意度	合计	100%	75%	50%	25%	0%
		非常满意	比较满意	一般	不太满意	非常不满意
97.06%	17	15	2	0	0	0
		88.24%	8.82%	0.00%	0.00%	0.00%

通过此问题，了解部门内部人员对本部门应急队伍组织管理的满意程度。在回收的 17 份问卷中，部门内部人员整体满意度为 97.06%，满意度程度较高。其中，表示“非常满意”的占 88.24%，表示“比较满意”的占 11.76%，表示“一般”的占 0.00%，表示“不太满意”的占 0.00%，表示“非常不满意”的占 0.00%。

请问您对本部门的应急队伍组织管理满意吗？

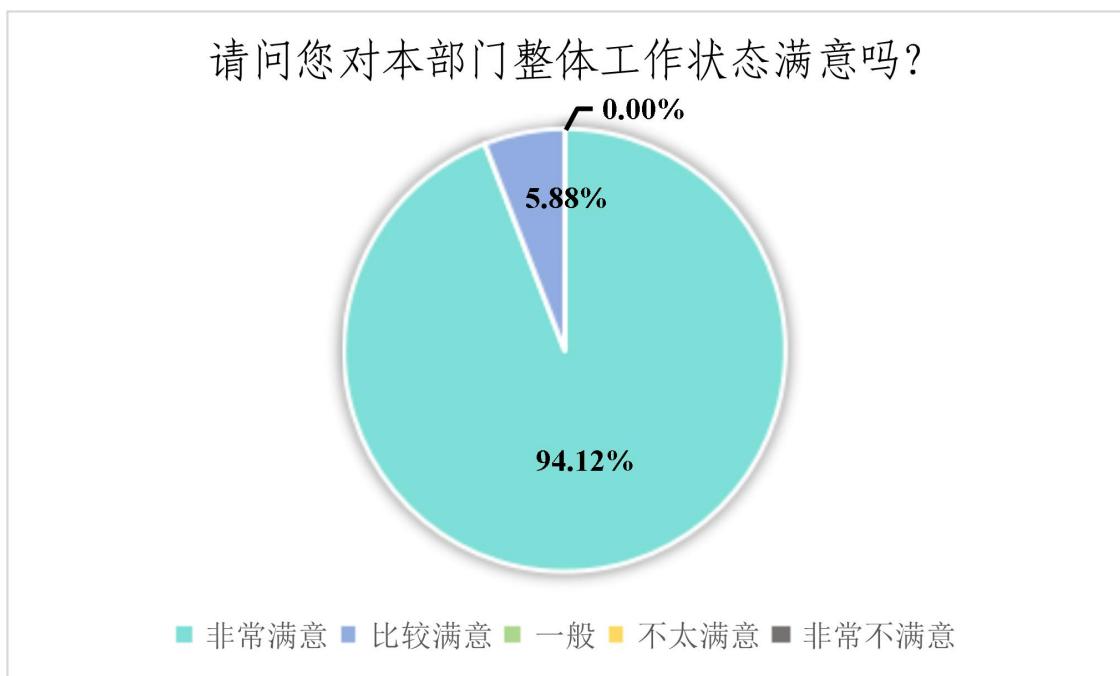


7.请问您对本部门整体工作状态满意吗？

调查结果如下：

综合满意度	合计	100%	75%	50%	25%	0%
		非常满意	比较满意	一般	不太满意	非常不满意
98.53%	17	16	1	0	0	0
		94.12%	4.41%	0.00%	0.00%	0.00%

通过此问题，了解部门内部人员对本部门整体工作状态的满意程度。在回收的 17 份问卷中，部门内部人员整体满意度为 98.53%，满意度程度较高。其中，表示“非常满意”的占 94.12%，表示“比较满意”的占 5.88%，表示“一般”的占 0.00%，表示“不太满意”的占 0.00%，表示“非常不满意”的占 0.00%。

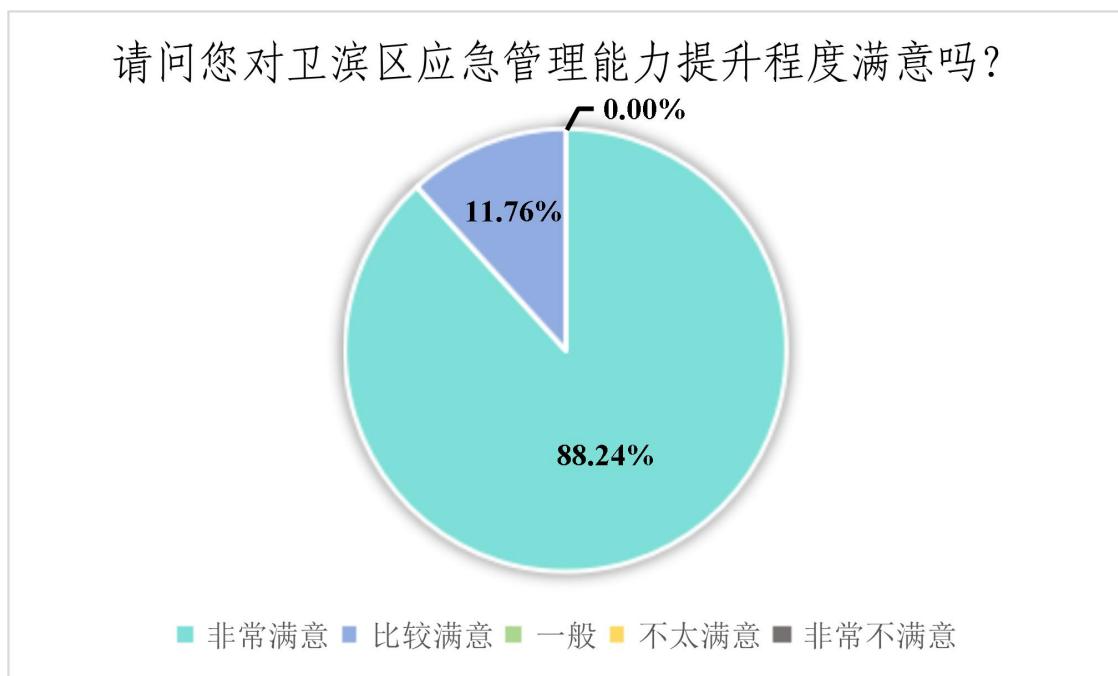


8.请问您对卫滨区应急管理能力的提升程度满意吗？

调查结果如下：

综合满意度	合计	100%	75%	50%	25%	0%
		非常满意	比较满意	一般	不太满意	非常不满意
97.06%	17	15	2	0	0	0
		88.24%	8.82%	0.00%	0.00%	0.00%

通过此问题，了解部门内部人员对提升卫滨区应急管理能力的满意程度。在回收的 17 份问卷中，部门内部人员整体满意度为 97.06%，满意度程度较高。其中，表示“非常满意”的占 88.24%，表示“比较满意”的占 11.76%，表示“一般”的占 0.00%，表示“不太满意”的占 0.00%，表示“非常不满意”的占 0.00%。

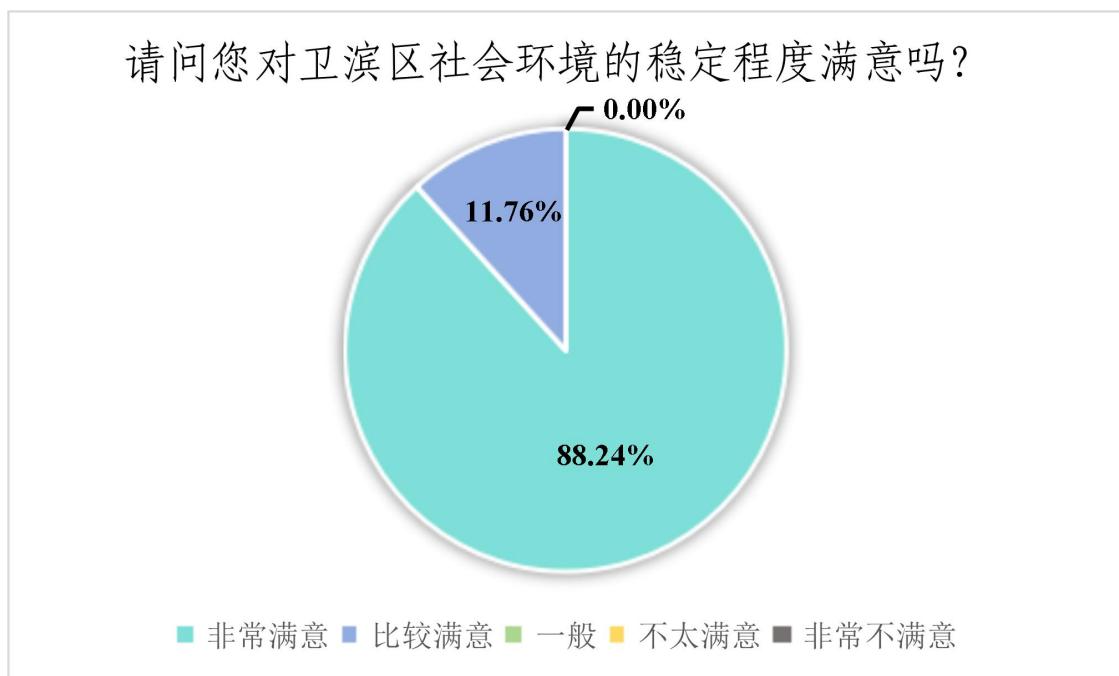


9.请问您对卫滨区社会环境的稳定程度满意吗？

调查结果如下：

综合满意度	合计	100%	75%	50%	25%	0%
		非常满意	比较满意	一般	不太满意	非常不满意
97.06%	17	15	2	0	0	0
		88.24%	8.82%	0.00%	0.00%	0.00%

通过此问题，了解部门内部人员对稳定卫滨区社会环境的满意程度。在回收的 17 份问卷中，部门内部人员整体满意度为 97.06%，满意度程度较高。其中，表示“非常满意”的占 88.24%，表示“比较满意”的占 11.76%，表示“一般”的占 0.00%，表示“不太满意”的占 0.00%，表示“非常不满意”的占 0.00%。

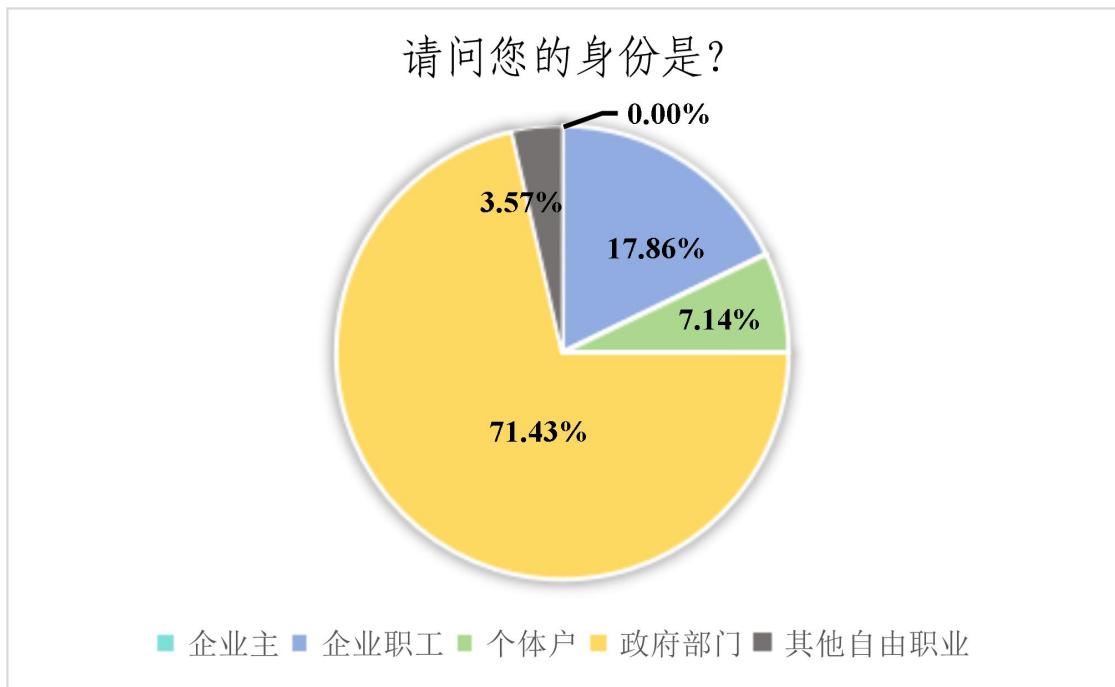


根据问卷调查结果显示，受益对象的整体满意程度为97.30%。内部人员对卫滨区应急管理局的履职情况和日常管理工作满意度较高，其中：对部门整体工作状态的综合满意度最高。

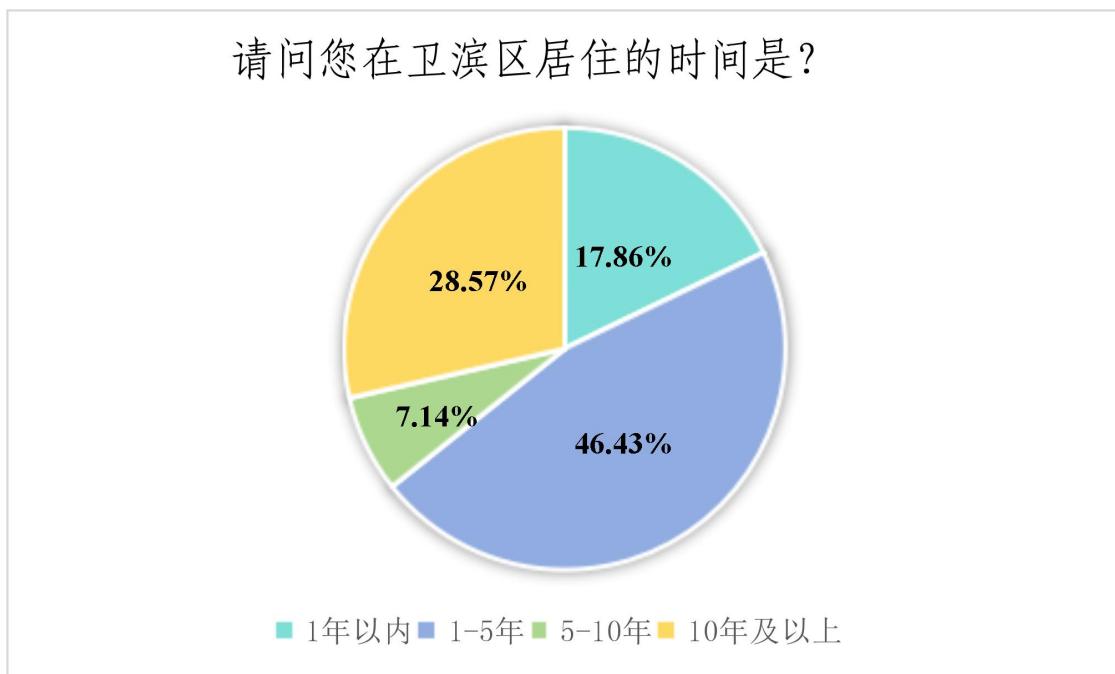
问题	综合满意度	非常满意	比较满意	一般	不太满意	非常不满意
1.请问您对本部门的人事安排满意吗？	97.06%	94.12%	0.00%	2.94%	0.00%	0.00%
2.请问您对本部门职工个人能力的培养满意吗？	97.06%	88.24%	8.82%	0.00%	0.00%	0.00%
3.请问您对本部门的应急队伍组织管理满意吗？	97.06%	88.24%	8.82%	0.00%	0.00%	0.00%
4.请问您对本部门整体工作状态满意吗？	98.53%	94.12%	4.41%	0.00%	0.00%	0.98%
5.请问您对卫滨区应急管理水平的提升程度满意吗？	97.06%	88.24%	8.82%	0.00%	0.00%	0.00%
6.请问您对卫滨区社会环境的稳定性程度满意吗？	97.06%	88.24%	8.82%	0.00%	0.00%	0.00%
综合满意度	97.30%					

(二) 人民群众

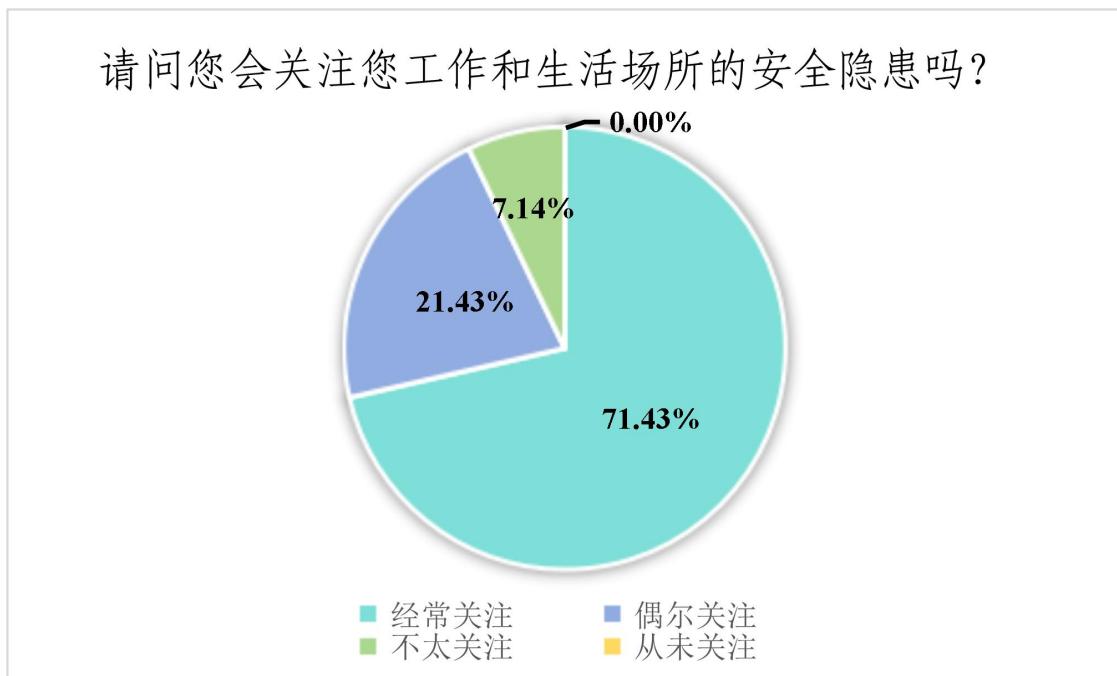
1.请问您的身份是?



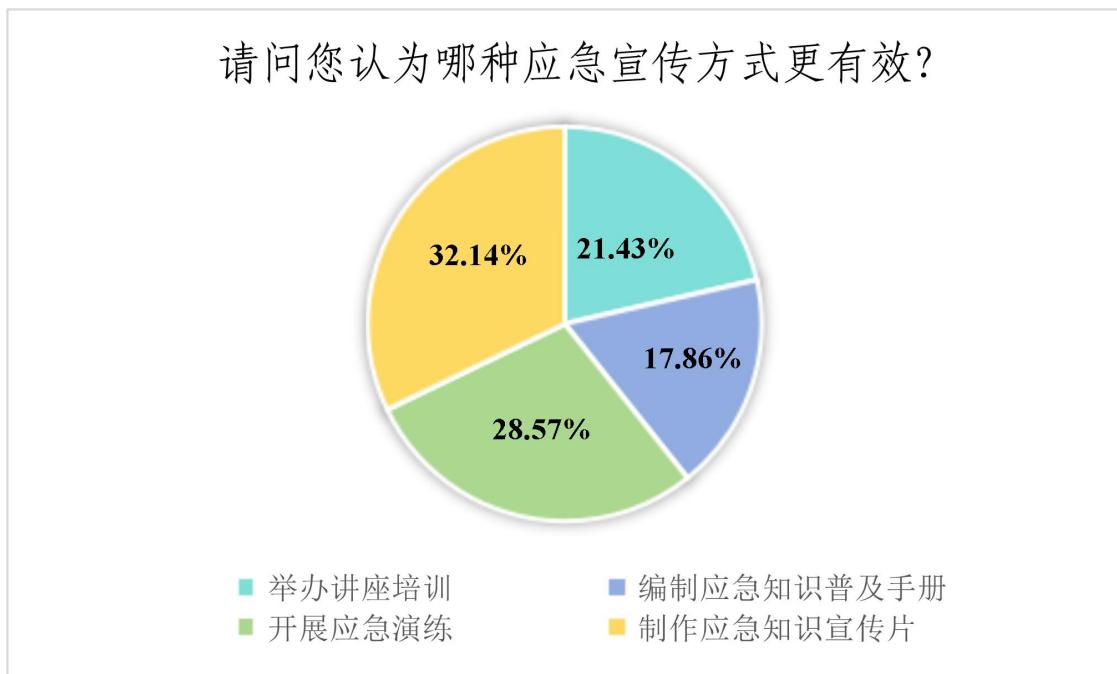
2.请问您在卫滨区居住的时间是?



3.请问您会关注您工作和生活场所的安全隐患吗?



4.请问您认为哪种应急宣传方式更有效?



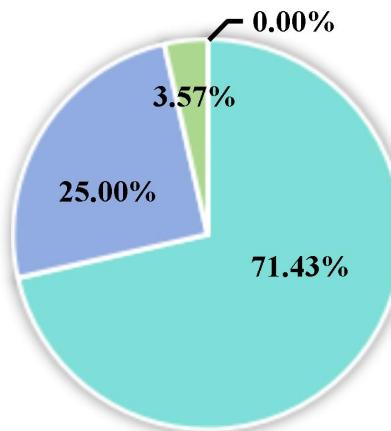
5.请问您对卫滨区应急管理局的应急响应速度满意吗？

调查结果如下：

综合满意度	合计	100%	75%	50%	25%	0%
		非常满意	比较满意	一般	不太满意	非常不满意
91.96%	28	20	7	1	0	0
		71.43%	18.75%	3.57%	0.00%	0.00%

通过此问题，了解人民群众对卫滨区应急管理局应急响应速度的满意程度。在回收的 28 份问卷中，人民群众整体满意度为 91.96%，满意度程度较高。其中，表示“非常满意”的占 71.43%，表示“比较满意”的占 25.00%，表示“一般”的占 3.57%，表示“不太满意”的占 0.00%，表示“非常不满意”的占 0.00%。

请问您对卫滨区应急管理局的应急响应速度满意吗？



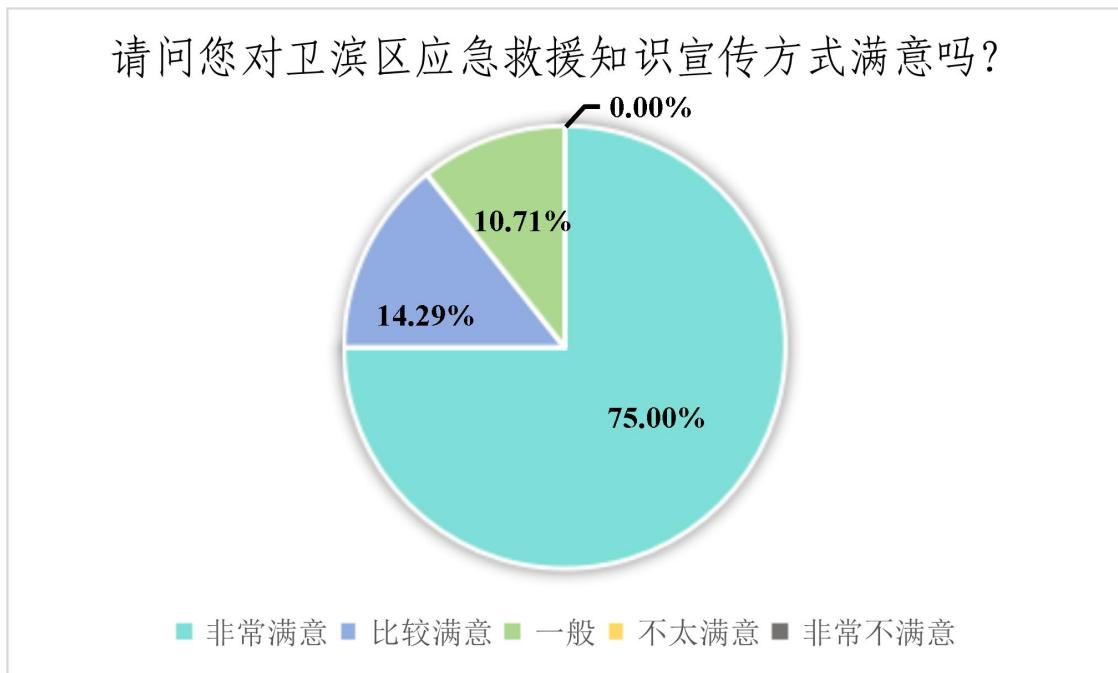
■ 非常满意 ■ 比较满意 ■ 一般 ■ 不太满意 ■ 非常不满意

6.请问您对卫滨区应急救援知识的宣传方式满意吗？

调查结果如下：

综合满意度	合计	100%	75%	50%	25%	0%
		非常满意	比较满意	一般	不太满意	非常不满意
91.07%	28	21	4	3	0	0
		75.00%	10.71%	5.36%	0.00%	0.00%

通过此问题，了解人民群众对卫滨区应急救援知识宣传方式的满意程度。在回收的 28 份问卷中，人民群众整体满意度为 91.07%，满意度程度较高。其中，表示“非常满意”的占 75.00%，表示“比较满意”的占 14.29%，表示“一般”的占 10.71%，表示“不太满意”的占 0.00%，表示“非常不满意”的占 0.00%。



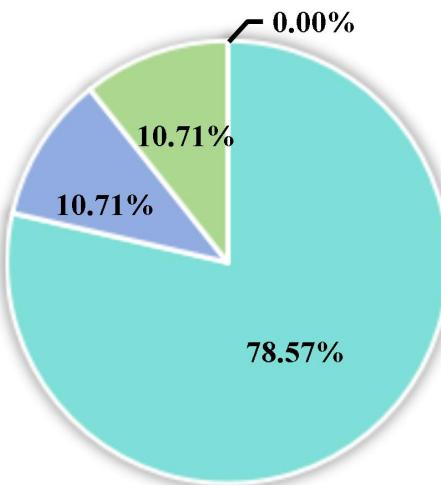
7.请问您对卫滨区应急管理能力的提升程度满意吗？

调查结果如下：

综合满意度	合计	100%	75%	50%	25%	0%
		非常满意	比较满意	一般	不太满意	非常不满意
91.96%	28	22	3	3	0	0
		78.57%	8.04%	5.36%	0.00%	0.00%

通过此问题，了解人民群众对提升卫滨区应急管理能力的满意程度。在回收的 28 份问卷中，人民群众整体满意度为 91.96%，满意度程度较高。其中，表示“非常满意”的占 78.57%，表示“比较满意”的占 10.71%，表示“一般”的占 10.71%，表示“不太满意”的占 0.00%，表示“非常不满意”的占 0.00%。

请问您对卫滨区应急管理能力提升程度满意吗？



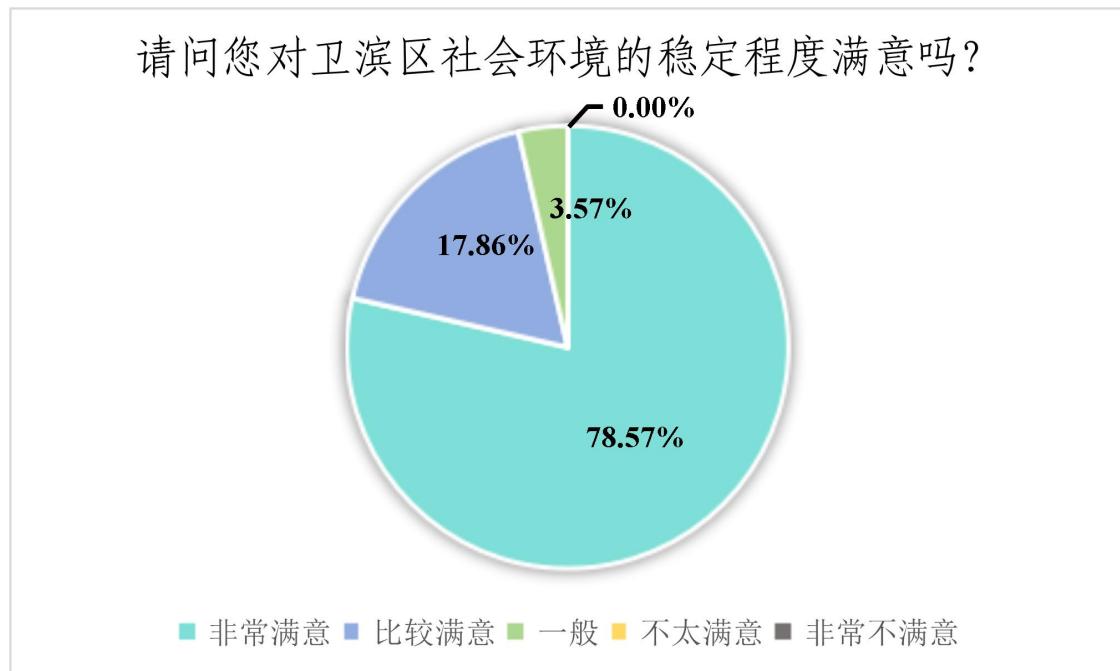
■ 非常满意 ■ 比较满意 ■ 一般 ■ 不太满意 ■ 非常不满意

8.请问您对卫滨区社会环境的稳定程度满意吗？

调查结果如下：

综合满意度	合计	100%	75%	50%	25%	0%
		非常满意	比较满意	一般	不太满意	非常不满意
93.75%	28	22	5	1	0	0
		78.57%	13.39%	1.79%	0.00%	0.00%

通过此问题，了解人民群众对稳定卫滨区社会环境的满意程度。在回收的 28 份问卷中，人民群众整体满意度为 93.75%，满意度程度较高。其中，表示“非常满意”的占 78.57%，表示“比较满意”的占 17.86%，表示“一般”的占 3.57%，表示“不太满意”的占 0.00%，表示“非常不满意”的占 0.00%。

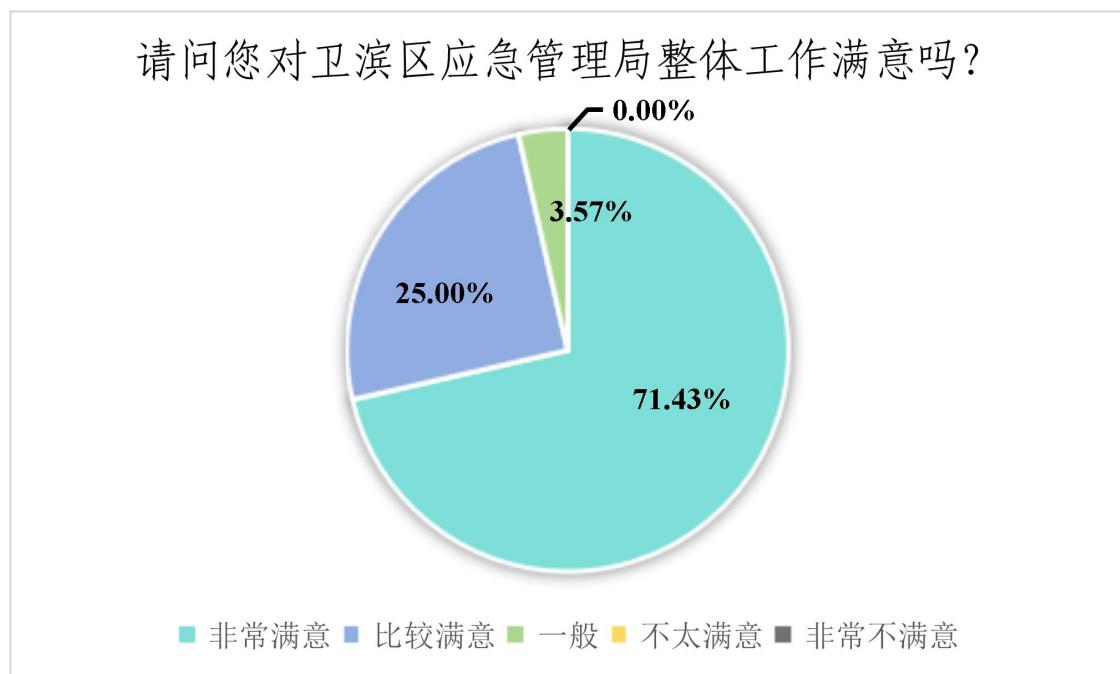


9.请问您对卫滨区应急管理局整体工作情况满意吗？

调查结果如下：

综合满意度	合计	100%	75%	50%	25%	0%
		非常满意	比较满意	一般	不太满意	非常不满意
91.96%	28	20	7	1	0	0
		71.43%	18.75%	1.79%	0.00%	0.00%

通过此问题，了解人民群众对卫滨区应急管理局整体工作情况的满意程度。在回收的 28 份问卷中，人民群众整体满意度为 91.96%，满意度程度较高。其中，表示“非常满意”的占 71.43%，表示“比较满意”的占 25.00%，表示“一般”的占 3.57%，表示“不太满意”的占 0.00%，表示“非常不满意”的占 0.00%。



根据问卷调查结果显示，受益对象的整体满意程度为92.14%。人民群众对卫滨区应急管理局的部门履职和整体工作情况满意度较高，其中：对卫滨区社会环境稳定程度的综合满意度最高。

问题	综合满意度	非常满意	比较满意	一般	不太满意	非常不满意
1.请问您对卫滨区应急管理局的应急响应速度满意吗？	91.96%	71.43%	25.00%	3.57%	0.00%	0.00%
2.请问您对卫滨区应急救援知识的宣传方式满意吗？	91.07%	75.00%	14.29%	10.71%	0.00%	0.00%
3.请问您对卫滨区应急管理能力的提升程度满意吗？	91.96%	78.57%	10.71%	0.00%	0.00%	0.00%
4.请问您对卫滨区社会环境的稳定程度满意吗？	93.75%	78.57%	17.86%	3.57%	0.00%	0.98%
5.请问您对卫滨区应急管理局整体工作情况满意吗？	91.96%	71.43%	25.00%	3.57%	0.00%	0.00%
综合满意度	92.14%					